

## 住民票の写し交付等申請書【郵便申請用】

| 申請者<br><small>法人の場合は<br/>担当者</small> | 住所                          | 〒  |      |   |
|--------------------------------------|-----------------------------|--|------|---|
|                                      | ふりがな                        |  | 電話   | ( ) —<br>(自宅・勤務先・携帯)<br><small>※平日8:30~17:00に連絡できる番号を記入</small> |
| 氏名                                   | Ⓜ                           |  |      |   |
| 法人の場合は右<br>欄も記入押印し<br>てください          | 所在地                         |  |      |   |
|                                      | 会社名<br>代表者氏名                | 社印または<br>代表者印  |      |   |
| 証明書対象者との続柄                           |                             | <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員（具体的に：                      ）母、長女など            |      |   |
| 証明書が<br>必要な方                         | 住所                          | 長久手市<br>マンション名等  |      |   |
|                                      | ふりがな                        |  | 生年月日 | 明 大 昭 平 令<br>年    月    日  |
| 氏名                                   |                             |  |      |   |
| 申請するもの                               |                             | 件数   | 手数料  | 使用目的  |
| 1                                    | 住民票の写し（世帯全員）                | 通  | 300円 | <input type="checkbox"/> 運転免許                                   |
| 2                                    | 住民票の写し（世帯の一部）               | 通  | 300円 | <input type="checkbox"/> 車両登録                                   |
| 3                                    | 住民票除票の写し                    | 通  | 300円 | <input type="checkbox"/> 年金                                     |
| 4                                    | 住民票記載事項証明書（世帯の一部・全員）        | 通  | 300円 | <input type="checkbox"/> その他※具体的に                               |
| 5                                    | その他（                      ） | 通  | 300円 | （                      ）  |
| 記載<br>事項                             | 1                           | <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者  |      |   |
|                                      | 2                           | <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号  |      | 本人・同一世帯員のみ記載できます  |
|                                      | 3                           | <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間等<br><input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 |      | 外国人のみ記載できます   |

### 【申請方法】

本申請書と下記のを同封して、長久手市役所市民課へ送付してください。

- 1 手数料分の郵便小為替（郵便局で購入可、現金書留での郵送でも可）  
※小為替の指定受取人欄等は空欄でお願いします。小為替の有効期限は発行日から6月です。
- 2 返信用封筒（返送先の住所（住民登録をしている住所に限ります。））・氏名を記入し、切手を貼付してください。お急ぎの場合は、速達と明記し、速達分の切手を貼付してください。）
- 3 申請者の本人確認書類のコピー
  - ・ 1点でよいもの：マイナンバーカード、運転免許証、パスポートなどの公的機関が発行した顔写真付き証明書
  - ・ 2点必要なもの：健康保険証、年金手帳などの公的機関が発行した証明書

### 【注意事項】

- 1 個人からの申請の場合、申請者が住民登録をしている住所に返送します。
- 2 申請できる方は、原則として同一世帯の方に限られます。それ以外の方が申請する場合は、必要なものが異なりますので、電話やホームページ等でご確認ください。
- 3 電話で申請内容の確認をすることがあります。電話で内容確認ができない場合は、申請を返送することがありますのでご了承ください。
- 4 消えるボールペンや鉛筆での記入はしないでください。
- 5 健康保険証のコピーを添付する場合は、保険者番号及び被保険者・番号にマスキングを施してください。また、それらの情報が含まれる二次元コードの記載がある場合は、二次元コードもマスキングを施してください。