

長久手市行政評価票（S票：施策評価票）

施策番号	S24	施策名	請負類（リース類（コピー機など）、施設管理系、シルバー人材センター委託等）の一括契約			
担当部課	総務部財政課		関係部課	施設管理課、長寿課、行政課		
基本情報	第6次総合計画・基本目標	7 市民から信頼される市政の運営				
	行政改革指針・重点課題	2 財政改革の推進				
	法定受託事務の有無	無				
	その他（関係計画、要綱等）	無				
施策開始の背景、経緯等	現在、施設の管理運営に関する委託事務等を各担当課で行っている。類似の業務を施設ごとの担当が行っており、それらを一括契約することで各担当の事務負担を軽減することができる					
施策の目的等	施策の内容	(どのような施策なのか) 施設の管理運営に関する委託事務等について、担当課ごとに行っている類似の業務を一括契約することで各担当の事務負担を軽減する				
	施策の対象	(誰、何を対象にしているか) 各施設で行っている請負類（リース類（コピー機など）、施設管理系、シルバー人材センター委託等）				
	施策の意図	(対象をどのような状態にしたいか) 施設ごとの契約をまとめる				
目標・成果推移等①	施策に係る取組①	各施設の委託事務等を一括契約とする				
		R2年度 (2020) 成果・実績	R3年度 (2021) 成果・目標	R4年度 (2022) 成果・目標	中期 (おおよそ3年後) 成果・目標	長期 (おおよそ5年後) 成果・目標
	特になし		まとめて契約できる委託業務について、各課の業務を調査する。	調整可能な事務から一括契約を開始する	一括契約の業種を随時増やしていく	一括契約の業種を随時増やしていく
	費用・実績 (細々節名) (金額)		費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)
	市民参加数・実績 (延べ) 人	(延べ) 0 人	市民参加数・見込み (延べ) 0 人	市民参加数・見込み (延べ) 0 人	市民参加数・見込み (延べ) 0 人	市民参加数・見込み (延べ) 人
目標・成果推移等②	施策に係る取組②					
		R2年度 (2020) 成果・実績	R3年度 (2021) 成果・目標	R4年度 (2022) 成果・目標	中期 (おおよそ3年後) 成果・目標	長期 (おおよそ5年後) 成果・目標
	費用・実績 (細々節名) (金額)		費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)
	市民参加数・実績 (延べ) 人	(延べ) 人	市民参加数・見込み (延べ) 人	市民参加数・見込み (延べ) 人	市民参加数・見込み (延べ) 人	市民参加数・見込み (延べ) 人
活動状況	活動エピソード	(活動のエピソード、コメント、特記事項など) 今年度は各課の事務を調べたうえで、ヒアリングを行い委託事務の全体を把握する。				

改善状況	改善ポイント	(何をどのような状態に改善したのか、改善が必要なことなど) 各課の事務内容の調査やヒアリングから改善ポイントを検討する。
評価	評価・課題	(進捗状況や課題など) 上記の活動により課題の抽出を行っていく
費用対効果	施策の意図に係る費用対効果の分析	(施策の意図に係る費用対効果の分析、検討、研究の状況など) 各担当の契約事務に係る事務負担をなくすることで、残業時間の削減や本来業務へ専念することができる
今後	今後の方向性、改善点	(施策を実施するにあたって今後の方向性、改善点など) 3年以内の一括契約の開始を目指す
内部意見	総合計画担当、財政担当、行政改革担当	・行政改革の重要課題事業第3弾で示したスケジュールに基づき、引き続き「一括契約に向けた調整」を行ってください。
内部意見への回答		