

長久手市行政評価票（S票：施策評価票）

施策番号	S05 -	施策名	文書の削減計画		
担当部課	総務部行政課	関係部課	全課室等		

基本情報	第5次総合計画・基本方針	✓ みんなの力を結集する自治と協働のまち			
	まちづくり行程表・フラッグ	✓ 「つながり」～一人ひとりに役割と居場所があるまち～			
	第6次総合計画・基本目標	✓ 市民から信頼される市政の運営			
	法定受託事務の有無	—			
	その他（関係計画、要綱等）	✓ 決裁の簡素化等に関する検討委員会設置要綱			
	施策開始の背景、経緯等	平成26年11月14日開催の長久手市アドバイザー懇談会で、「事務改善に向けた決裁の簡素化について」が議題となり、決裁を簡素化することにより、職員が地域に出る時間を作ることが求められたことにより本取組を開始した。			

施策の目的等	施策の内容	（どのような施策なのか） ・文書の削減を図り、文書の作成時間を他の業務に充てる。 ・文書の削減として、決裁の簡素化、資料・議事録の簡略化を図る。			
	施策の対象	（誰、何を対象にしているか） ・市職員			
	施策の意図	（対象をどのような状態にしたいか） ・文書の削減により、文書の作成時間が短縮され、職員が地域に出る時間を作ることができる。			

目標・成果推移等①	施策に係る取組①		決裁文書及び閲覧・報告文書の削減				
	29年度 (2017)	30年度 (2018)	31年度 (2019)	中期 (おおよそ3年後)	長期 (おおよそ5年後)		
	成果・実績		成果・実績	成果・目標	成果・目標	成果・目標	
	平成26年度比△50% (決裁文書及び閲覧・報告文書)		印刷枚数 前年比0.1%増	印刷枚数として、前年 同月比10%削減	平成26年度比△50% (決裁文書及び閲覧・報告文書)	平成26年度比△50% (決裁文書及び閲覧・報告文書)	
	費用・実績 (細々節名) (金額)		費用・実績 (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	
	市民参加数・実績		市民参加数・実績	市民参加数・見込み	市民参加数・見込み	市民参加数・見込み	
	(延べ) 0人		(延べ) 0人	(延べ) 0人	(延べ) 0人	(延べ) 0人	

目標・成果推移等②	施策に係る取組②						
	29年度 (2017)	30年度 (2018)	31年度 (2019)	中期 (おおよそ3年後)	長期 (おおよそ5年後)		
	成果・実績		成果・実績	成果・目標	成果・目標	成果・目標	
	費用・実績 (細々節名) (金額)		費用・実績 (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	費用・見込み (細々節名) (金額)	
	市民参加数・実績		市民参加数・実績	市民参加数・見込み	市民参加数・見込み	市民参加数・見込み	
	(延べ) 人		(延べ) 人	(延べ) 人	(延べ) 人	(延べ) 人	

環境変化	他市町での取組状況や施策を取り巻く環境変化	（他市町における同様の取組での特徴的な点、制度の変更、ニーズの変化、技術の変化など） 行政改革指針が改定され、職員の働き方改革の推進を重点課題とされました。 その中で、事務の効率化を挙げています。				
------	-----------------------	--	--	--	--	--

活動状況	活動エピソード	（活動のエピソード、コメント、特記事項など） 印刷枚数を前年同月比較した数値を毎月示したところ、各課で意識することができました。 ただ、やむを得ず増えている課があります。				
------	---------	---	--	--	--	--

改善状況	改善ポイント	<p>(何をどのような状態に改善したのか、改善が必要なことなど)</p> <p>各職員のパソコンから印刷される枚数を、各課ごとに、前年同月比を含めて内部で公表し、印刷数量を意識させる仕組みを継続し、10%を超える課にはその理由をヒアリングしています。</p>
評価	評価・課題	<p>(進捗状況や課題など)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会議の配布資料が多い課等に、印刷枚数が多い傾向ある ・議案作成、一般質問への準備としての印刷枚数が多い傾向がある
今後	今後の方向性、改善点	<p>(施策を実施するにあたって今後の方向性、改善点など)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ペーパーレス会議の活用を促進し、会議資料の作成時間を短縮させます。 ・契約の包括化(例えばシルバー人材センターとの契約)を進め、事務手続きを減らします。
内部意見	総合計画担当、財政担当、行政改革担当	<ul style="list-style-type: none"> ・文書削減により、高騰している紙の費用の抑制につながるものと考えます。 ・ICTの活用と連携し、引き続き文書の削減に取り組んでください。