

長久手市行政評価票（A票：事業評価票）

| | | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------|---|---|-----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|--|
| 事業番号 | 065 - | 事業名 | 在宅介護支援事業 | | | | 担当部課 | 福祉部長寿課 | |
| 基本情報 | 第5次総合計画・基本方針 | ✓ 人がいきいきとつながるまち | 会計区分 | 一般会計 | | | | | |
| | まちづくり行程表・フラッグ | ✓ 「あんしん」～助けがなかったら生きていけない人は全力で守る～ | | 予算区分(款 - 項 - 目) | | | | | |
| | 第6次総合計画・基本目標 | ✓ 誰もがいきいきと安心して暮らせるまち | 3-1-2 老人福祉費 | | | | | | |
| | 法定受託事務の有無 | - | | | | | | | |
| | その他(関係計画、要綱等) | ✓ | 紙おむつ助成金支給要綱、家族介護慰労金支給事業実施要綱、高齢者等訪問理美容サービス事業実施要綱 | | | | | | |
| 事業開始の背景、経緯等 | | | | | | | | | |
| 事業目的等 | 事業内容 | (どのような事業なのか) 加齢や認知症の進行等により、心身機能が低下した高齢者等に対して、生活環境の改善のための支援を行うことで、健康的な日常生活の維持を図る。 | | | | | | | |
| | 事業対象 | (誰、何を対象にしているか) 市内在住の満65歳以上の市民 | | | | | | | |
| | 事業意図 | (対象をどのような状態にしたいか) 高齢者等が、可能な限り住み慣れた地域で、自分らしい暮らしを続けることができるようにする。 | | | | | | | |
| | 事業を構成する事務事業(B票) | ① 紙おむつ助成事業 | 改善・見直し | ④ 家族介護慰労金支給事業 | 休・廃止 | | | | |
| | ② 訪問理美容サービス事業 | 改善・見直し | ⑤ | | | | | | |
| | ③ 徘徊高齢者等家族支援事業 | 休・廃止 | ⑥ | | | | | | |
| コスト推移 | 項目 | 単位 | 区分 | 27年度 (2015) | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) | |
| | 事業費(A) | 千円 | 予算 | 5,217 | 6,149 | 6,601 | 6,891 | 6,547 | |
| | | | 決算 | 6,775 | 6,337 | 6,271 | 6,305 | | |
| | 人件費(B) | 千円 | 決算 | - | - | - | 1,312 | | |
| 総コスト(A)+(B) | 千円 | 決算 | - | - | - | 7,617 | | | |
| 成果推移 | 成果指標 | 単位 | 区分 | 27年度 (2015) | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) | |
| | A 紙おむつ助成事業利用者数 | 人 | 目標 | 125 | 130 | 135 | 150 | 155 | |
| | | | 実績 | 183 | 162 | 154 | 163 | | |
| | B 訪問理美容サービス事業利用者数 | 人 | 目標 | 26 | 28 | 30 | 31 | 35 | |
| | | | 実績 | 26 | 21 | 22 | 24 | | |
| | C | | 目標 | | | | | | |
| 実績 | | | | | | | | | |
| 【指標の説明】(指標の設定根拠、数値目標の設定根拠など) | | | | | | | | | |
| A | | 前年度実績を基に目標を設定 | | | | | | | |
| B | | 前年度実績を基に目標を設定 | | | | | | | |
| C | | | | | | | | | |
| 環境変化 | 他市町での取組状況や事業を取り巻く環境変化 | (他市町における同様の取組での特徴的な点、制度の変更、ニーズの変化、技術の変化など) 近隣市町においても同様のサービスが提供されている。 | | | | | | | |
| | 目標達成状況 | (成果指標等の目標に対する達成状況や進捗状況など) 概ね目標値であり、着実に高齢者等の生活の支援を行えている。 | | | | | | | |
| 評価 | 過去5年間の振り返り | (過去5年間の事業の進捗状況、改善状況などの振り返り) 事業の利用方法や補助金の支払方法について、利用者及び市の事務手続等の効率的な方法が検討課題となっている。 | | | | | | | |
| | 事務事業全体を見た課題 | (構成している事務事業それぞれの評価を踏まえ、全体的な課題を整理) 今後の急速な高齢化に伴い、現行制度では近い将来に財源不足になることが予測されるため、介護予防・日常生活支援総合事業(新しい総合事業)の導入に伴い事業の見直しが必要と考えられる。 | | | | | | | |
| 今後 | 今後の方向性 | (事業の成果を高めるための事務事業の方向性) 支援を必要としている人に確実な支援ができるよう、制度の周知及び利用方法の改善を進める必要がある。 | | | | | | | |
| | 中長期の目標 | (いつごろまでに事業をどのような状態にしたいか) 次期計画期間(2021～2023)を目途に対象要件の見直し、補助事業の統廃合により、交付申請手続の簡易化を図り、利用者の利便性を図る。 | | | | | | | |

| | | |
|------|-------------------------|--|
| 内部意見 | 総合計画担当、財政担当、行政改革担当による意見 | ・各種事業の受益者負担の割合を見直してください。(所得等に応じて1～3割など幅を持たせる など) |
|------|-------------------------|--|

長久手市行政評価票（B票：事務事業評価票）

| | | | | | | |
|---------|----------|----------|----------|-------------|--------|---|
| 事業(A票)名 | 在宅介護支援事業 | | 担当部課 | 福祉部長寿課 | 決算書ページ | — |
| 事務事業名 | ① | 紙おむつ助成事業 | 予算区分 | 3-1-2 老人福祉費 | | |
| 事務事業の期間 | 事務事業開始年度 | 平成12年度 | 終了(予定)年度 | - | | |

1. 事務事業の目的

| | |
|-------|--|
| 対象・手段 | (誰、何に対し、何をどのように実施しているのか) 【対象者】常時、紙おむつが必要な次のいずれにも該当する方 ・要介護2以上の方 ・介護保険施設に入所していない方 ・本人の所得が200万円未満の方 【内容】紙おむつ、尿取りパット、使い捨て手袋等の購入金額の9割、年度上限5万円までを助成する。 |
| 意図 | (対象をどのような状態にしたいか) 介護者の経済的な負担を軽減し、高齢者等が衛生的な生活を送ることができるようにする。 |

2. コスト推移

| 項目 | 単位 | 区分 | 27年度 (2015) | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) |
|---------------------------|----|----------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 事業費 | 千円 | 予算 決算 | 4,635 6,370 | 5,551 5,856 | 6,080 5,729 | 6,135 5,799 | 6,135 |
| <備考：事業費の主な内訳(30年度(2018))> | | | | | | | |
| (1) | | 紙おむつ支給費 | | | | | 5,799 千円 |
| (2) | | | | | | | 千円 |
| (3) | | | | | | | 千円 |

3. 活動推移

| 活動指標 | 単位 | 区分 | 27年度 (2015) | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) |
|---|----|----------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 事業利用者数 | 人 | 見込 | 125 | 130 | 135 | 150 | 155 |
| | | 実績 | 183 | 162 | 154 | 163 | |
| | | 見込 実績 | | | | | |
| <備考：活動の概要(30年度(2018))> | | | | | | | |
| 高齢者を在宅介護している家族に対し、紙おむつ等の購入にかかる費用の一部を助成した。 | | | | | | | |

4. 事務事業を取り巻く環境変化

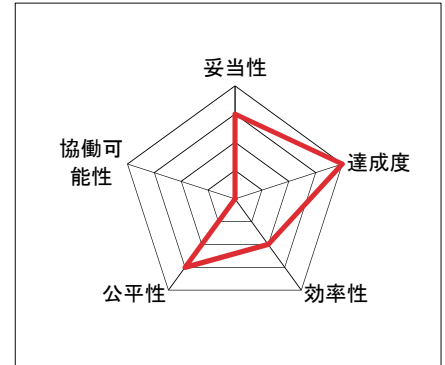
| |
|-----------------------------------|
| (制度の変更、ニーズの変化、技術の変化など) |
| 高齢化に伴い利用者数も安定しており、支給事務の簡略化が求められる。 |

5. 前年度からの改善状況

| |
|---|
| (1) 財政状況 |
| (前年度【予算額】) (今年度【予算額】) (増減額) |
| 6,135 千円 6,135 千円 0 千円 |
| (2) 前年度の評価状況《参考》 |
| ・前年度【今後の方向性】 改善・見直し |
| ・前年度【コメント】 |
| 事業の利用方法や補助金の支払方法について、利用者、市の事務手続等の負担が軽減できるよう、効率的な方法を検討したい。 |
| (3) 改善状況 |
| (何をどのような状態に改善したのか) |
| これまで、年度中に対象外となった利用者への案内を年度末に一斉に行っていたが、H30年度より毎月同作業を行うことにしたため、年度末の事務負担が軽減するとともに利用者目線での改善をすることができた。 |

6. 評価

| 項目 | 評価 |
|-------|----|
| 妥当性 | 3 |
| 達成度 | 4 |
| 効率性 | 2 |
| 公平性 | 3 |
| 協働可能性 | - |



【協働可能性について】

| (1) 市民参加の延べ人数(人) | | | | |
|-------------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 区分 | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) |
| 見込 | | | | |
| 実績 | | | | |
| (2) 協働の状況(30年度(2018)) | | | | |
| (協働で取り組んだこと、評価できない理由など) | | | | |
| 市が行う助成事業のため。 | | | | |

【活動エピソード】

| |
|---|
| (活動のエピソード、コメント、特記事項など) |
| 目標値を大きく超えていることから、介護者のニーズに対応できており、利用者及び介護者の経済的な負担軽減につながっている。 |

【改善ポイント】

| |
|---|
| (改善が必要なこと、改善の方法など) |
| 引き続き、事業の利用方法や補助金の支払方法について、利用者及び市の事務手続等の負担が軽減できるよう、効率的な方法を検討したい。 |

7. 今後の方向性

改善・見直し

長久手市行政評価票（B票：事務事業評価票）

| | | | | | | |
|---------|----------|-------------|----------|-------------|--------|---|
| 事業(A票)名 | 在宅介護支援事業 | | 担当部課 | 福祉部長寿課 | 決算書ページ | — |
| 事務事業名 | ② | 訪問理美容サービス事業 | 予算区分 | 3-1-2 老人福祉費 | | |
| 事務事業の期間 | 事務事業開始年度 | 平成12年度 | 終了(予定)年度 | - | | |

1. 事務事業の目的

| | |
|-------|--|
| 対象・手段 | (誰、何に対し、何をどのように実施しているのか) 【対象者】 ・要介護3以上で、寝たきり状態又は認知症の所定の状態の方 ・身体障害者手帳1級（内部疾患障がい者を除く。）の方 【内容】 1回につき3,000円を上限として助成（年間6回以内） |
| | 意図 (対象をどのような状態にしたいか) 自力で理美容に行くことができない高齢者及び重度身体障がい者（児）が衛生的な生活を送ることができるようにする。 |

2. コスト推移

| 項目 | 単位 | 区分 | 27年度 (2015) | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) |
|---------------------------|----|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 事業費 | 千円 | 予算 決算 | 288 211 | 288 217 | 211 219 | 312 254 | 312 |
| <備考：事業費の主な内訳（30年度(2018)）> | | | | | | | |
| (1) | | 訪問理美容サービス支給費 | | | | 254 | 千円 |
| (2) | | | | | | | 千円 |
| (3) | | | | | | | 千円 |

3. 活動推移

| 活動指標 | 単位 | 区分 | 27年度 (2015) | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) |
|---|----|----------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 事業利用者数 | 人 | 見込 | 26 | 28 | 30 | 31 | 35 |
| | | 実績 | 26 | 21 | 22 | 24 | |
| | | 見込 実績 | | | | | |
| <備考：活動の概要（30年度(2018)）> | | | | | | | |
| 寝たきり状態の高齢者及び障がい者に対して、在宅理美容サービス費用を1回につき3,000円、年間最大18,000円助成する。 | | | | | | | |

4. 事務事業を取り巻く環境変化

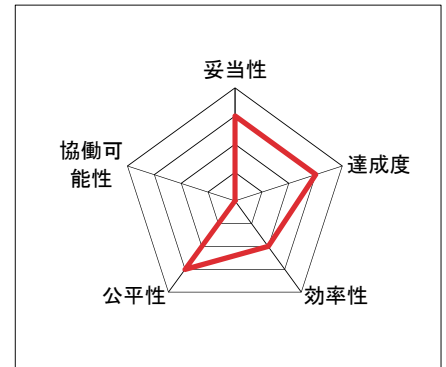
| |
|------------------------|
| (制度の変更、ニーズの変化、技術の変化など) |
| 利用者数は、ほぼ横ばい傾向である。 |

5. 前年度からの改善状況

| | | |
|---|------------|-------|
| (1) 財政状況 | | |
| (前年度【予算額】) | (今年度【予算額】) | (増減額) |
| 312 千円 | 312 千円 | 0 千円 |
| (2) 前年度の評価状況《参考》 | | |
| ・前年度【今後の方向性】 | 改善・見直し | |
| ・前年度【コメント】 | | |
| 広報等で周知し、高齢者等の経済的負担を軽減するため、今後も事業を継続する。 交付決定者に対し、請求忘れのないように周知などを検討する。 | | |
| (3) 改善状況 | | |
| (何をどのような状態に改善したのか) | | |
| これまで、年度中に対象外となった利用者への案内を年度末に一斉に行っていたが、H30年度より毎月同作業を行うことにしたため、年度末の事務負担が軽減するとともに利用者目線での改善をすることができた。 | | |

6. 評価

| 項目 | 評価 |
|-------|----|
| 妥当性 | 3 |
| 達成度 | 3 |
| 効率性 | 2 |
| 公平性 | 3 |
| 協働可能性 | - |



【協働可能性について】

| (1) 市民参加の延べ人数（人） | | | | |
|-------------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 区分 | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) |
| 見込 | | | | |
| 実績 | | | | |
| (2) 協働の状況（30年度(2018)） | | | | |
| (協働で取り組んだこと、評価できない理由など) | | | | |
| 市が行う助成事業のため。 | | | | |

【活動エピソード】

| |
|-------------------------------------|
| (活動のエピソード、コメント、特記事項など) |
| 毎年度、一定の利用があり、利用者及び介護者の負担軽減につながっている。 |

【改善ポイント】

| |
|---|
| (改善が必要なこと、改善の方法など) |
| 事業の利用方法や補助金の支払方法について、利用者及び市の事務手続の負担が軽減できるよう、効率的な方法を検討したい。 |

7. 今後の方向性

改善・見直し

長久手市行政評価票（B票：事務事業評価票）

| | | | | | | |
|---------|----------|----------------|----------|-------------|--------|---|
| 事業(A票)名 | 在宅介護支援事業 | | 担当部課 | 福祉部長寿課 | 決算書ページ | — |
| 事務事業名 | ③ | 徘徊高齢者等家族支援事業 | 予算区分 | 3-1-2 老人福祉費 | | |
| 事務事業の期間 | 事務事業開始年度 | 平成13年度（2001年度） | 終了（予定）年度 | — | | |

1. 事務事業の目的

| | |
|-------|---|
| 対象・手段 | （誰、何に対し、何をどのように実施しているのか） 不意の外出の見られる認知症高齢者や知的障がい者等を介護する家族及び保護者 【内容】 GPS機能のある専用端末を貸し出し、保護の対象者が行方不明になった時の早期発見に役立てる。 |
| 意図 | （対象をどのような状態にしたいか） 不意の外出の見られる認知症高齢者や知的障がい者等を介護する家族及び保護者が安心して介護できるようにする。 |

2. コスト推移

| 項目 | 単位 | 区分 | 27年度 (2015) | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) |
|---------------------------|----|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 事業費 | 千円 | 予算 | 194 | 210 | 210 | 344 | |
| | | 決算 | 194 | 264 | 323 | 252 | |
| <備考：事業費の主な内訳（30年度(2018)）> | | | | | | | |
| (1) | | 徘徊高齢者家族支援事業委託 | | | | 252 | 千円 |
| (2) | | | | | | | 千円 |
| (3) | | | | | | | 千円 |

3. 活動推移

| 活動指標 | 単位 | 区分 | 27年度 (2015) | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) |
|--|----|----|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 利用者数 | 人 | 見込 | 4 | 6 | 8 | 4 | |
| | | 実績 | 3 | 5 | 4 | 3 | |
| | | 見込 | | | | | |
| | | 実績 | | | | | |
| <備考：活動の概要（30年度(2018)）> | | | | | | | |
| GPS機能のある専用端末を認知症高齢者等を介護する家族や保護者に貸し出した。 | | | | | | | |

4. 事務事業を取り巻く環境変化

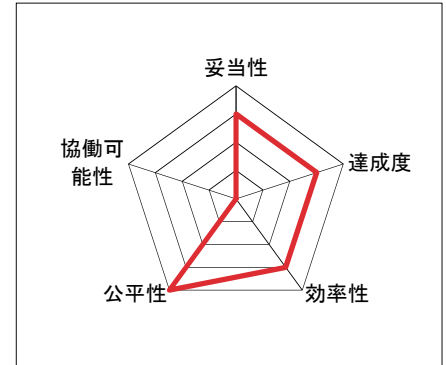
| |
|--|
| （制度の変更、ニーズの変化、技術の変化など） 地域支援事業の認知症施策の一環として実施するため、平成31年度から介護保険特別会計包括的支援事業へ移行する。 |
|--|

5. 前年度からの改善状況

| | | |
|---|---|----------|
| (1) 財政状況 | | |
| （前年度【予算額】） | （今年度【予算額】） | （増減額） |
| 344 千円 | 0 千円 | △ 344 千円 |
| (2) 前年度の評価状況《参考》 | | |
| ・前年度【今後の方向性】 | 現状維持 | |
| ・前年度【コメント】 | 委託先の変更により利便性が向上したため、不意の外出をしてしまう人を見つける方法の1つとして、今後も広報等で周知し、利用促進を図る。 | |
| (3) 改善状況 | | |
| （何をどのような状態に改善したのか） | | |
| 平成30年度から認知症高齢者家族支援事業として実施。利用者の家族等が自らインターネットを利用して位置検索を行うことが可能となった。 | | |

6. 評価

| 項目 | 評価 |
|-------|----|
| 妥当性 | 3 |
| 達成度 | 3 |
| 効率性 | 3 |
| 公平性 | 4 |
| 協働可能性 | — |



【協働可能性について】

| (1) 市民参加の延べ人数（人） | | | | |
|--|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 区分 | 28年度 (2016) | 29年度 (2017) | 30年度 (2018) | 元年度 (2019) |
| 見込 | | | | |
| 実績 | | | | |
| (2) 協働の状況（30年度(2018)） | | | | |
| （協働で取り組んだこと、評価できない理由など） | | | | |
| 保護の対象者へ専用端末を貸し出し検索する事業であり、市民と協働して実施するものではないため。 | | | | |

【活動エピソード】

| |
|---|
| （活動のエピソード、コメント、特記事項など） |
| 平成30年度から認知症高齢者家族支援事業として実施。利用者の家族等が自らインターネットを利用して位置検索を行うことが可能となった。 |

【改善ポイント】

| |
|--|
| （改善が必要なこと、改善の方法など） |
| 昨今、高齢者にも携帯電話やスマートフォンの普及が進んでおり、位置検索ができる機種も多い。認知症高齢者家族支援事業に本事業を引き継ぎつつも、社会の状況にあわせて、認知症高齢者の家族を支援できる事業を検討していく必要がある。 |

7. 今後の方向性

休・廃止

長久手市行政評価票（B票：事務事業評価票）

| | | | | | |
|---------|---------------|--------|-------------|----------|---|
| 事業(A票)名 | 在宅介護支援事業 | 担当部課 | 福祉部長寿課 | 決算書ページ | — |
| 事務事業名 | ④ 家族介護慰労金支給事業 | 予算区分 | 3-1-2 老人福祉費 | | |
| 事務事業の期間 | 事務事業開始年度 | 平成13年度 | | 終了(予定)年度 | — |

1. 事務事業の目的

| | |
|-------|---|
| 対象・手段 | (誰、何に対し、何をどのように実施しているのか) 【対象者】 要介護4又は5の高齢者を過去1年以上在宅で介護している家族介護者で、世帯構成員の主たる生計者が市民税非課税者であり、且つ、要介護認定を受けた被保険者が、介護期間において法第40条に規定する介護給付を1年間受給していない方 【内容】 年に1回100,000円の慰労金を支給する。 |
| 意図 | (対象をどのような状態にしたいか) 介護者の精神的かつ経済的負担を軽減する。 |

2. コスト推移

| 項目 | 単位 | 区分 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 |
|---------------------------|----|----|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | (2015) | (2016) | (2017) | (2018) | (2019) |
| 事業費 | 千円 | 予算 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | 決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <備考：事業費の主な内訳(30年度(2018))> | | | | | | | |
| (1) | | | | | | | 千円 |
| (2) | | | | | | | 千円 |
| (3) | | | | | | | 千円 |

3. 活動推移

| 活動指標 | 単位 | 区分 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 |
|--|----|----|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | (2015) | (2016) | (2017) | (2018) | (2019) |
| 事業利用者数 | 人 | 見込 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | 実績 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <備考：活動の概要(30年度(2018))> 年に1回100,000円の慰労金を支給する。 | | | | | | | |

4. 事務事業を取り巻く環境変化

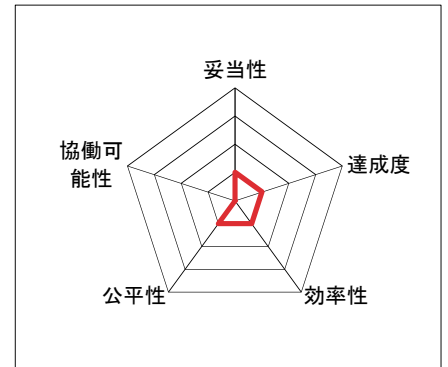
| |
|---|
| (制度の変更、ニーズの変化、技術の変化など) 介護サービスの多様化、充実により、要介護4以上の方を在宅介護しながら介護サービスを利用しない方は稀で、事業実績がない状況が続いている。 |
|---|

5. 前年度からの改善状況

| | | |
|--|--|-------|
| (1) 財政状況 | | |
| (前年度【予算額】) | (今年度【予算額】) | (増減額) |
| 100 千円 | 100 千円 | 0 千円 |
| (2) 前年度の評価状況《参考》 | | |
| ・前年度【今後の方向性】 | 改善・見直し | |
| ・前年度【コメント】 | 他市町の状況を参考にしつつ、事業の妥当性を再度見直し、事業廃止も含めた検討が必要である。 | |
| (3) 改善状況 | | |
| (何をどのような状態に改善したのか) | | |
| 利用者が分かりやすいよう要綱、ホームページ及び福祉ガイドの記載の見直しを行った。 | | |

6. 評価

| 項目 | 評価 |
|-------|----|
| 妥当性 | 1 |
| 達成度 | 1 |
| 効率性 | 1 |
| 公平性 | 1 |
| 協働可能性 | — |



【協働可能性について】

| | | | | |
|-------------------------|------------|------------|------------|-----------|
| (1) 市民参加の延べ人数(人) | | | | |
| 区分 | 28年度(2016) | 29年度(2017) | 30年度(2018) | 元年度(2019) |
| 見込 | — | — | — | — |
| 実績 | — | — | — | — |
| (2) 協働の状況(30年度(2018)) | | | | |
| (協働で取り組んだこと、評価できない理由など) | | | | |
| 市が行う支給事業のため。 | | | | |

【活動エピソード】

| |
|--------------------------------------|
| (活動のエピソード、コメント、特記事項など) 事業実績なし |
|--------------------------------------|

【改善ポイント】

| |
|---|
| (改善が必要なこと、改善の方法など) 事業実績なしが続いているため、事業廃止とする。 |
|---|

7. 今後の方向性

休・廃止