

労働条件報告書

年 月 日

（あて先）長久手市長

受注者等 所 在 地
商号又は名称
代表者の氏名

長久手市公契約条例第 7 条第 2 項の規定に基づき、下記のとおり提出します。

契約名		
記		
区 分	項 目	回 答
労働条件	(1) 賃金、労働時間、その他の労働条件を労働者に書面で明示していますか。	
	(2) 就業規則を作成し労働基準監督署長に届け出るとともに、作業場の見やすい場所に常時掲示するなど、法令に従った方法で労働者に周知していますか。(常時使用する労働者が 10 人未満の場合は「－」)	
	(3) 法定労働時間を超えて労働時間の延長又は休日労働を行わせる場合に、労働基準監督署長に時間外・休日労働協定（3 6 協定）を届け出ていますか。(労働時間の延長・休日労働をしない場合は「－」)	
	(4) 法定の年次有給休暇を付与していますか。	
	(5) 法定三帳簿（労働者名簿、賃金台帳及び出勤簿）を整備していますか。	
安全衛生	(6) 事業場ごとに安全管理者、衛生管理者、安全衛生推進者、衛生推進者等を選任していますか。(常時使用する労働者が 10 人未満の場合は「－」)	
	(7) 機械等による負傷や粉じん等に起因する疾病などの労働災害を防止する措置を行っていますか。	
	(8) 雇入れ時及び労働者の作業内容を変更したときは、従事する業務に関する安全衛生教育を行っていますか。	
	(9) 雇入れ時及びその後 1 年に 1 回、定期的に健康診断を行っていますか。	
	(10) 1 年に 1 回、定期的に心理的なストレスを把握するための検査（ストレスチェック）を行っていますか。(常時使用する労働者が 50 人未満で、かつ検査を行っていない場合は「－」)	
賃金	(11) 賃金を通貨で全額、労働者に直接、毎月 1 回以上、一定の期日に支払っていますか。(口座振込を含む。)	
	(12) 時間外労働、休日労働及び深夜業の割増賃金を法令どおり支払っていますか。	
	(13) 愛知県の地域別最低賃金以上の賃金を支払っていますか。	

※ 「回答」欄に「○」または「×」を、該当しない場合は「－」を記入してください。

注 1 対象とする労働者の範囲：本契約案件における業務に従事する者

2 受注者等が業務の一部を第三者に請負又は再委託するときは、当該第三者が報告書を記載した上で、受注者に取りまとめて提出してください。