

〔長久手町業務評価票：平成20年度業務〕

担当課・係名	土木課 管理係【問合せ・質問等の先（電話・内線番号）	322番】
第4次総合計画の 該当項目	<input type="checkbox"/> 1節 <input type="checkbox"/> 2項 <input checked="" type="checkbox"/> ③道路の整備・維持管理	

業務の名称	道路管理事業（維持管理及び修繕）		
(1) 根拠法令・条例	道路法・道路構造令・長久手町公共用物管理条例		
(2) 当該業務量 (延人員規模含む)	総業務量の <u>30</u> % (系の総業務量を100%とする) 職員延人数： <u>85.7</u> 人・日 (臨時雇用者延人数： <u> </u> 人・日)		
(3) 事業費 (人件費分を除く)	<u>40,718</u> 千円 (平成20年度決算(細目・細々目の実績から抽出・算定する))		
(4) 補助率(補助金がある 場合のみ記載)	<u> </u> % (平成20年度実績)		
(5) 業務期間	開始した年度	年度	終了(予定)年度

(6) 業務の概要 (簡潔に箇条書きで記載)

① 業務目的 (達成目標)	安全で快適な道路環境の維持を図ること。
② 業務が対象とする住民 (地域、層)	沿道住民、通行者及び道路等の利用者。
③ 業務の具体的な実施内容・方法 (平成20年度実績)	道路パトロールや住民からの通報等により、職員が現場を確認し応急対応を行った。また、緊急工事を発注(請負)し、業者による対応を行った。

道路舗装路面の維持修繕、清掃及び側溝等の浚渫を実施し、道路等の機能の維持管理に努めた。

【業務結果の説明指標】

結果の説明指標		17年度	18年度	19年度	20年度 実績	将来目標
1	緊急維持修繕工事		83件	108件	144件	
2	放置自動車処理件数		6台	3台	3台	
3						
4						
5						

④ 業務の実施結果
(平成20年度実績)

(7) 遂行上の問題点、取組課題 (簡条書きで簡潔に記載)

- ・ 区画整理事業等により築造された道路が、経年により老朽化していることから、日常的な点検とともに計画的な修繕を検討する必要がある。
- ・ ここ数年、区画整理事業や土地改良事業から道路等が移管され、管理延長が増加している。

(8) 改善実績（過去4年間の実績）

- ・ 「長久手町自動車の放置の防止等に関する条例」を施行し、放置自動車の処理に努めた。
- ・ 緊急維持修繕工事について、発注から概ね2週間以内に対応できるように努めた。
- ・ 職員による道路パトロールを実施し、道路損傷等の早期発見に努めた。

(9) 業務の評価（自己診断）

評価基準	評価の視点	三段階評価 (2～0点)
① 目的の達成状況	業務目的に対して、どの程度の成果が得られているか。	1点
②コストパフォーマンス	成果を上げるために投入してきた人的資源、財源は、適切であったか。	2点
③業務方法の最適採用	業務の円滑で効率的な実施に採用した方法・手法は業務の目的、取り巻く状況に対応して適切であったか。	1点
④住民の満足・信頼獲得	受益する住民の満足、行政に対する信頼は高められたか。	2点
⑤総合計画との整合	総合計画（基本計画）の方針に対応しているか。	2点
⑥他都市との比較	近隣の都市、類似団体に比べて業務の進み具合はどうか。	1点
2点：成果あり、適切だった　1点：ある程度適切だった　0点：適切でなかった、遅れている		平均 1.5点

(10) 総合評価（課の見解）

① 後の方向 (該当番号に○印)	<ol style="list-style-type: none">①. 前年度と同じく、そのまま継続する。2. 見直して継続（業務の拡大）3. 見直して継続（業務の縮小）4. 見直して継続（方法の改善）5. 見直して継続（他業務と統合）6. 廃止する。7. 休止する。
②評価理由	安全で快適な道路環境の維持のために必要である。

(11) 今後の目標・改善方針（具体的かつ簡潔に記載。課の見解を記入すること）

① 改善目標	・ 道路の損傷等について、早期発見に努める。
②改善時期	・ 平成21年度以降
③改善方法	・ 職員による道路パトロールを強化する。