

〔長久手町業務評価票：平成19年度業務〕

課係NO・業務NO	□□□□-□□・□□	総合計画	□2節15項 観光交流の促進による町の活性化
担当課・係名	産業観光課 商工観光係【問合せ・質問等の先（内線番号） 243 番】		

業務の名称	観光交流推進事業					
(1) 根拠法令・条例	なし					
(2) 当該業務量 (延人員規模含む)	総業務量の <u>27</u> % (係の総業務量を100%とする) 職員延人数： <u>136.2</u> 人・日 (臨時雇用者延人数： <u> </u> 人・日)					
(3) 事業費 (人件費分を除く)	<u>5,430</u> 千円 (平成19年度決算(細目・細々目の実績から抽出・算定する))					
(4) 補助率(補助金がある場合のみ記載)	<u> </u> % (平成19年度実績)					
(5) 業務期間	開始した年度	平成16年度	終了(予定)年度	年度		
(6) 業務の概要 (簡潔に箇条書きで記載)						
① 業務目的(達成目標)	観光交流によるまちづくりの推進					
② 業務が対象とする住民(地域、層)	町内・外問わず全住民					
③ 業務の具体的な実施内容・方法 (平成19年度実績)	<ul style="list-style-type: none"> ・観光交流推進会議に対する補助金の交付 ・同事務運営の補助 ・観光交流基本計画の策定業務委託 ・名古屋圏観光宣伝協議会に対する負担金の支出 ・名古屋圏観光宣伝協議会による県外観光宣伝キャンペーンへの参加 ・愛知県観光協会に対する負担金の支出 					
④ 業務の実施結果 (平成19年度実績)	観光交流推進会議への補助金を交付して灯路まつりや写真コンクールを開催や、名古屋圏観光宣伝協議会の県外観光宣伝キャンペーンを通じ、長久手町のPRを行った。					
	【業務結果の説明指標】 【千円】					
	結果の説明指標	17年度	18年度	19年度 実績	20年度 目標	将来目標
	1 観光交流推進会議補助金	4,010	5,000	5,000	5,000	
	2					
	3					
	4					
	5					
⑤ 業務の成果(業務目的の達成状況) (平成19年度実績)	各種PRを通じ、観光交流によるまちづくり大いにを推進した。					
	【業務成果の説明指標：基本計画準拠】					
	成果の説明指標	17年度	18年度	19年度 実績	20年度 目標	将来目標
	1 同上					
	2					
	3					
	4					
	5					

(7) 遂行上の問題点、取組課題（箇条書きで簡潔に記載）
・観光交流基本計画に基づいた事業の展開

(8) 改善実績（過去3年間の実績）
・観光交流推進会議の発足による観光交流の推進強化

(9) 業務の評価（自己診断）		
評価基準	評価の視点	五段階評価 (5～1点)
①目的の達成状況	業務目的に対して、どの程度の成果が得られているか。	4 点
②コストパフォーマンス	成果を上げるために投入してきた人的資源、財源は、適切であったか。	3 点
③業務方法の最適採用	業務の円滑で効率的な実施に採用した方法・手法は業務の目的、取り巻く状況に対応して適切であったか。	3 点
④住民の満足・信頼獲得	受益する住民の満足、行政に対する信頼は高められたか。	3 点
⑤総合計画との整合	総合計画（基本計画）の方針に対応しているか。	3 点
⑥他都市との比較	近隣の都市、類似団体に比べて業務の進み具合はどうか。	4 点
		平均 3.3点

(10) 総合評価（課の見解）	
①今後の方向 (該当番号に○印)	<ul style="list-style-type: none"> ① 前年度と同じく、そのまま継続する。 2. 見直して継続（業務の拡大） 3. 見直して継続（業務の縮小） 4. 見直して継続（方法の改善） 5. 見直して継続（他業務と統合） 6. 廃止する。 7. 休止する。
②評価理由	観光交流基本計画に基づく個別的な施策を展開。

(11) 今後の目標・改善方針（具体的かつ簡潔に記載。課の見解を記入すること）
<ul style="list-style-type: none"> ・観光交流基本計画に基づく事業の実施 ・町内観光交流施設とのネットワークの強化 ・役場内における各課所管の観光交流関連イベントの情報の一元化