

〔長久手町業務評価票：平成 18 年度業務〕

課係NO・業務NO	-	・	総合計画	2 節 2 項	快適で安心して暮らせるまちづくり
担当課・係名	環 境 課 環 境 係【問合せ・質問等の先(内線番号)				1 6 4 番】

業務の名称	環境基本計画進行管理業務																																							
(1)根拠法令・条例	長久手町環境基本条例																																							
(2)当該業務量 (延人員規模含む)	総業務量の <u>15.0</u> % (係の総業務量を 100% とする) 職員延人数: <u>52.0</u> 人・日 (臨時雇用者延人数: <u>0</u> 人・日)																																							
(3)事業費 (人件費分を除く)	<u>0</u> 千円 (平成18年度決算(細目・細々目の実績から抽出・算定する))																																							
(4)補助率(補助金がある場合のみ記載)	<u>0</u> % (平成18年度実績)																																							
(5)業務期間	開始した年度	平成 1 9 年度	終了(予定)年度	年度																																				
(6)業務の概要(簡潔に箇条書きで記載)																																								
業務目的(達成目標)	環境基本計画の計画的で着実な実施を目指す。																																							
業務が対象とする住民(地域、層)	役場各課等																																							
業務の具体的な実施内容・方法 (平成18年度実績)	庁内環境委員会の組織化により各課等の環境基本計画の施策の実施状況の進行状況の確認を行った。																																							
業務の実施結果 (平成18年度実績)	環境施策の実施状況を把握するため、庁内環境委員会を組織した。																																							
	【業務結果の説明指標】 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">結果の説明指標</th> <th>17年度</th> <th>18年度 実績</th> <th>19年度 目標</th> <th>将来目標</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>庁内環境委員会</td> <td>無</td> <td>開催</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					結果の説明指標		17年度	18年度 実績	19年度 目標	将来目標	1	庁内環境委員会	無	開催			2						3						4						5				
結果の説明指標		17年度	18年度 実績	19年度 目標	将来目標																																			
1	庁内環境委員会	無	開催																																					
2																																								
3																																								
4																																								
5																																								
業務の成果(業務目的の達成状況) (平成18年度実績)	庁内環境委員会の組織化により、各課等において環境基本計画を業務実施の中で意識し取り組んでもらうことを進めた。																																							
	【業務成果の説明指標：基本計画準拠】 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">成果の説明指標</th> <th>17年度 実績</th> <th>18年度 実績</th> <th>19年度 目標</th> <th>将来目標</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>庁内環境委員会</td> <td>無</td> <td>開催</td> <td></td> <td>定期開催</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					成果の説明指標		17年度 実績	18年度 実績	19年度 目標	将来目標	1	庁内環境委員会	無	開催		定期開催	2						3						4						5				
成果の説明指標		17年度 実績	18年度 実績	19年度 目標	将来目標																																			
1	庁内環境委員会	無	開催		定期開催																																			
2																																								
3																																								
4																																								
5																																								

(7)遂行上の問題点、取組課題（箇条書きで簡潔に記載）
職員一人ひとりが、環境基本計画を意識した業務遂行を進めること。また、住民・事業者と連携を図る推進協議会の組織化に取り組むこと。

(8)改善実績（過去3年間の実績）
庁内環境委員会を組織化した。

(9)業務の評価（自己診断）		
評価基準	評価の視点	五段階評価 (5～1点)
目的の達成状況	業務目的に対して、どの程度の成果が得られているか。	3点
コストパフォーマンス	成果を上げるために投入してきた人的資源、財源は、適切であったか。	2点
業務方法の最適採用	業務の円滑で効率的な実施に採用した方法・手法は業務の目的、取り巻く状況に対応して適切であったか。	3点
住民の満足・信頼獲得	受益する住民の満足、行政に対する信頼は高められたか。	3点
総合計画との整合	総合計画（基本計画）の方針に対応しているか。	3点
他都市との比較	近隣の都市、類似団体に比べて業務の進み具合はどうか。	3点
		平均 2.8点

(10)総合評価（課の見解）	
今後の方向 (該当番号に○印)	<ul style="list-style-type: none"> 1. 前年度と同じく、そのまま継続する。 2. 見直して継続（業務の拡大） 3. 見直して継続（業務の縮小） 4. 見直して継続（方法の改善） 5. 見直して継続（他業務と統合） 6. 廃止する。 7. 休止する。
評価理由	住民・事業者との連携を検討する必要がある。

(11)今後の目標・改善方針（具体的かつ簡潔に記載。課の見解を記入すること）
環境基本計画を意識した町行政の推進が図られるよう着実に委員会等の開催を進めること。