

マイナンバーカードの申請方法 ～次の4つのいずれかで申請～

マイナンバーカードの交付申請書は、書留で送付されてきた通知カードの下部にあります。交付申請書に記載されている「氏名」「住所」が引っ越し等で変更があった場合は、この交付申請書は使用できませんので、市民課(56-0607)へご連絡ください。※市役所では、マイナンバーカードの申請はできません。

マイナンバーカード総合サイト

検索

● 郵送

- ① 交付申請書に、電話番号・氏名等必要事項を記入し、「顔写真」を添付。
- ② 同封されていた封筒(地方公共団体情報システム機構宛て)に書類を入れ投函。

● 自宅のパソコン

- ① デジタルカメラ等で顔写真を撮影し、パソコンに保存する。
- ② 申請用WEBサイトにアクセスしメールアドレスを登録する。
- ③ 登録したメールアドレス宛に通知される申請者用の申請用WEBサイトにアクセス。
- ④ 画面案内に従って、必要事項を入力し、顔写真を添付して送信。

● スマートフォン

- ① お手持ちのスマートフォンのカメラで顔写真を撮影。
- ② スマートフォンのカメラで交付申請書のQRコードを読み取り、申請用WEBサイトにアクセスしメールアドレスを登録する。
- ③ 登録したメールアドレス宛に通知される申請者用の申請用WEBサイトにアクセス。
- ④ 画面案内に従って、必要事項を入力し、顔写真を添付して送信。

● まちなかの証明用写真機

市内の設置場所: [アオキスーパー長久手店の証明用写真機](#)

- ① 交付申請書を持参して、申請可能な証明用写真機に入る。
- ② タッチパネルから「個人番号カード申請」を選択し、撮影用のお金を入れ、交付申請書のQRコードをバーコードリーダーにかざす。
- ③ 画面案内に従って、必要事項を入力。
- ④ 画面案内に従って、顔写真を撮影し、送信。

マイナンバーカードの受け取り方法 ～予約して、市民課へ～

1. 上記申請後、交付通知書(はがき)が自宅に届きます。
2. マイナンバーカードの受け取りは予約制です。市庁にあるマイナンバーカード予約ページもしくは市マイナンバーコールセンター(63-0178)へ電話して予約してください。
3. 市役所の市民課(本庁舎1階)で受け取ってください。

必要書類 個人番号カード交付・電子証明書発行通知書兼照会書(ハガキ)、通知カード、運転免許証などの本人確認書類、住民基本台帳カード(持っている場合のみ)

マイナンバーカード・通知カードの休日窓口の開設 [HPを見る](#) 記事ID 8964

平日にマイナンバーカード・通知カードを受け取れない人のために、休日窓口を開設します。

時 8月28日(日)9:00～12:30 ※9月以降も開設しますので、広報や市庁をご覧ください。

場 本庁舎1階 市民課

