

議会運営委員会会議録（要旨）

日 時 平成 24 年 6 月 4 日（月）

午前 10 時～午前 11 時 10 分

場 所 長久手市役所 2 階委員会室

出席者 委員長 正木祥豊、副委員長 さとうゆみ、
委員

岡崎つよし、川本勝幸、水野とみ子、

じんの和子、川合保生、

議長 伊藤祐司、副議長 加藤和男、

議会事務局長、同局長補佐、同専門員

1 あいさつ

議長

2 議題

（１）平成 24 年第 2 回長久手市議会定例会について

ア 一般質問について

議会事務局から、発言通告は、個人質問 17 人で、6 月 12 日（火）6 人、6 月 13 日（水）6 人、6 月 14 日（木）5 人を提案し原案どおり決定した。

イ 請願について

議会事務局長が説明。

請願第 4 号 環太平洋戦略的経済連携協定（ＴＰＰ）への対応に関する請願（請願者 ■■■■■氏、紹介議員 浅井たつお議員、川合保生議員、水野とみ子議員、岡崎つよし議員、佐野尚人議員、建設環境委員会審議）

請願第 5 号 年金 2.5%の削減をやめるよう国への意見書提出を求める請願（請願者 ■■■■■氏、紹介議員 原田秀俊議員、文教福祉委員会審議）

請願第 6 号 年金支給年齢の引き上げをやめるよう国への意見書提出を求める請願（請願者 ■■■■■氏、紹介議員 原田秀俊議員、文教福祉委員会審議）

請願第 7 号 すべての高齢者に月額 3. 3 万円の年金を支給するよう国への意見書提出を求める請願（請願者 ■■■■■氏、紹介議員 原田秀俊議員、文教福祉委員会審議）を請願文書表のとおり確認した。なお、請願が提出されたので建設環境委員会を開催する。

また、変更後の議事日程第 2 号から第 6 号までを説明した。

(2) 平成24年第3回定例会の日程について

(結論)

議会事務局から別添「第3回定例会日程(案)」を提案し、原案のとおり決定した。

(3) 議会改革について

ア 特別委員会の設置について

(委員長)

各会派が持ち寄り8名の委員を選出してもらうことになっていたがどうか。

委員の任期はいつまでとするか。

(議長)

委員の任期は議会基本条例ができるまで。

委員会の名称は議会基本条例制定特別委員会なのか、または、検討特別委員会とするのか。

制定委員会か検討委員会かだが、議会基本条例検討特別委員会かどうか。

(結論)

特別委員会の名称は議会基本条例検討特別委員会とし、任期は議会基本条例制定まで、目的は議会基本条例を制定することを検討することとする。なお、委員8名の内訳は、政策グループ「楓」(川合保生議員、丹羽茂雄議員)「創」(青山直道議員)、行財政改革クラブ(すえ規代議員、正木祥豊議員)、長久手市民くらぶ(未定)、公明党(未定)、無会派(未定)。未定会派は決定したら委員長に報告する。

イ 議会報告会について

(委員長)

役割分担表・進行スケジュールについて、委員長案に基づき説明。

(役割分担案)

司会(副議長)、開会挨拶(議長)、報告者(議会運営委員長、総務委員長、文教福祉委員長、建設環境委員長)報告者補佐(議会運営副委員長、総務副委員長、文教福祉副委員長、建設環境副委員長)、助言者(川合保生議員、加藤武議員、丹羽茂雄議員)、閉会挨拶(副議長)、場内整理・マイク係(水野竹芳議員、川本勝幸議員、佐野尚人議員、すえ規代議員)、カメラ係(青山直道議員)、受付(水野とみ子議員、さとうゆみ議員、岡崎つよし議員)、記録係(浅井たつお議員(責任者)、原田秀俊議員、・田ひでき議員)、総責任者(議長)、設営(議会運営副委員長)、場内(副議長)、進行・庶務(議会運営委員長)

- ・役割の重複については、各役割を数人で割り振っている所以他の議員で補ってもらう。
- ・ワイヤレスマイク2本とピンマイク1本しかないので議員が持参する。

(進行スケジュール委員長案)

17:30 全議員集合

18:00 全体打合せ

18:30 受付

19:00 開会

19:10 4 委員会報告

19:50 各委員長報告に対する質疑

20:10 意見交換会

20:30 閉会

(議長)

アンケートの出し方をどうするか。事前に配るか、当日配るか。

(委員長)

当日配布でどうか。

(議長)

チラシ、アンケートの内容はどうするかで、チラシはじんの委員作成案に 2012 年を追加することで了承。アンケートは実施市議会のものを参考に案を作成してもらいたい。報告内容は平成 24 年第 1 回定例会の他、平成 24 年第 2 回定例会の内容も盛り込んだらどうか。

(結論)

基本的に委員長案（役割分担表・進行スケジュール）について、各委員に持ち帰って検討してもらおう。（報告内容には平成 24 年第 2 回定例会の内容も盛り込むこととする）。

アンケートは当日配布する。（チラシ・アンケート案はじんの委員が再度作成する）

チラシは手刷りで 1 万枚作成し、配布日は平成 24 年第 2 回定例会終了後とし、全議員で地区を割り振る。

拡声器 2 本は川合委員が持参する。

- ・ 次回の議会運営委員会は 6 月 25 日（月）午前 10 時から開催。（場合によっては、本会議中に調整することとする。）