

議会運営委員会会議録（要旨）

日 時	令和4年2月3日（木） 午前10時00分～午前11時58分
場 所	長久手市役所本庁舎 2階 委員会室
出席委員	委員長 なかじま和代 副委員長 ささせ順子 委 員 大島令子 岡崎つよし 川合保生 富田えいじ 野村ひろし 山田けんたろう
職務のため出席した者の職氏名	市 長 吉田一平 総務部長 中西直起 総務部次長 加藤英之 行政課長 若杉雅弥 財政課長 嗟峨 剛 議 長 伊藤祐司 委員外議員 山田かずひこ わたなべさつ子 事務局長 水野敬久 課長 福岡弘恵 係長 吉田菜穂子

1 あいさつ
議長
市長

2 議題

(1) 令和4年第1回長久手市議会定例会について

ア 付議予定議案について

<説明：総務部長、財政課長、行政課長>

- ・ 議案第1号～議案第25号、同意案第1号～同意案第3号（議案の概要のとおり）
- ・ 今後、予算、条例、人事同意案の追加議案を予定している。予算は12月に国の補正予算で交付金事業を拡充したため、交付金を活用し市としての施策を検討している。国の交付金は令和3年度にかかるものは本市も令和3年度一般会計補正予算として追加で提出し繰越し、令和4年度分は令和4年度一般会計補正予算として追加で提出する。条例は職員の給与条例と育休条例で閣議決定を受け、関連法案が議決されたら追加で提出する予定である。人事同意案件は総務部長が固定資産評価委員となっているため追加で提出する予定である。

（委員長） 説明のとおりの内容でよいか。

<異議なし>

<市長、総務部長、総務部次長、行政課長、財政課長退席>

イ 会期日程について

<説明：事務局>

- ・ 2月24日から3月24日までの29日間
 - ・ 総務くらし建設委員会及び予算決算委員会総務くらし建設分科会
：2月28日、3月1日
 - ・ 教育福祉委員会及び予算決算委員会教育福祉分科会：3月2日、3月4日
 - ・ 予算決算委員会：2月25日、3月16日
- (委員長) 説明のと通りの会期日程でよいか。
＜異議なし＞

ウ 議事日程について

<説明：事務局> (議事日程第1号～第6号のとおり)

- ・ 第1号 会議録署名議員の指名(野村ひろし議員、山田けんたろう議員)
会期の決定
諸般の報告
議案第1号から議案第25号まで(上程、施政方針、説明)
同意案第1号(上程、説明、議案質疑、討論採決)
同意案第2号(上程、説明、議案質疑、討論採決)
同意案第3号(上程、説明、議案質疑、討論採決)
 - ・ 第2号 諸般の報告に対する質疑
議案第1号から議案第25号まで(議案質疑、委員会付託)
 - ・ 第3号～第5号 一般質問(代表質問、個人質問)
 - ・ 第6号 議案第1号から議案第25号まで(委員長報告、質疑、討論採決)
 - ・ 施政方針を配付
- (委員長) 説明のと通りの議事日程でよいか。
＜異議なし＞

エ その他

委員会付託議案

<説明：事務局> (付託表のとおり)

- ・ 総務くらし建設委員会 条例5件、その他5件
 - ・ 教育福祉委員会 条例1件
 - ・ 予算決算委員会 予算14件
- (委員長) 説明のとおりでよいか。

＜異議なし＞

(議長) 職員の給与条例改正が追加議案として提出される予定であるが、合わせて議員の期末手当の改正も国の動向に合わせて提出していきたい。

<休憩：11時03分>

<再開：11時15分>

(2) 様式の押印廃止に伴う規則改正について

<説明：事務局>

- ・ 執行部と調整していた政務活動費の交付に関する規則については、第1号様式政務活動費交付申請書及び第5号様式〇年度政務活動費に係る収支報告についての別紙は押印廃止とする。議員政治倫理条例施行規則については、様式第1号議員政治倫理調査請求書及び様式第5号議員政治倫理弁明書は押印廃止とする。
- ・ 令和4年4月1日施行できるよう様式の規則改正の事務を進める。

(委員長) 説明のとおりの内容で規則を改正することでよいか。次回、規則改正案を用意する。

<異議なし>

(3) 委員会のオンライン会議に伴う委員会条例の改正について

(委員長) 愛知県議会の改正に準じた委員会条例の改正案について会派等の意見を伺いたい。

(改革ながくて、無会派の会、芯政クラブ、みらい、香流、会派に属さない議員)
改正案の内容でよい。

(委員長) 改正案の内容でよいか。

<異議なし>

(委員長) 次回、議案の案を用意する。

(4) 会議録の配付方法変更に伴う会議規則の改正について

<説明：事務局>

- ・ 会議録の配付を冊子からデータとすることによる会議規則の改正。

(委員長) 会議規則改正案の内容でよいか。

<異議なし>

(委員) 第115条の会議録の署名はこれまで署名していたが改正後はどうなるのか。

(事務局) 会議録の署名についてはこれまでどおりである。今後、電磁的記録の会議録に署名に代わる措置が可能になった場合に対応できるように改正する。

(3) 子ども議会について

(委員長) 子ども議会開催について前回の意見交換会で出た意見をまとめたものを全議員に案として渡した。議長からも執行部へ案を持って協力の依頼をしてもらった。

(議長) 執行部へ子ども議会の方向性について伝え協力の申し入れをし、できる限り協力し対応するという返事をもらった。学校長の人事等あるため4月以降

になると思うが、少しずつ議会運営委員会で進めてほしい。

(委員) オール長久手市議会、オール長久手市役所でやっていく必要がある。

(6) 所管事務調査の報告内容について

(委員長) 会派等の意見を伺いたい。

(改革ながくて、無会派の会、芯政クラブ、みらい、香流、会派に属さない議員、公明党) 話し合っていない。

(委員長) 次回、所管事務調査について本会議で報告するかどうか。また、これまでは全員打合せ会で説明していたが資料の扱いも含めどのようなことが議会としてできるか会派で話し合ってもらいたい。

(委員) 本会議で報告をしたら定例会の委員会の所管事務調査をその定例会で報告するのか。

(委員長) 本会議で報告している他市議会では定例会の委員会の所管事務調査をその定例会で報告しているところもある。

3 その他

(委員長) 茨城県取手市議会へ依頼したICT化の課題について回答をいただいた。

(事務局) 回答の説明

(委員長) 広報部会でホームページについて意見を募集しているため、ホームページの新たな発信の方法について提案があればお願いしたい。

(議長) 議会でタブレットを使うにあたり、セキュリティ研修を受けたが、フリーWi-Fiのルールが必要ではないかという意見が多かった。ルールを作るとなると例えば大手企業の店舗内に提供されているフリーWi-Fiなら安心だろうと安易に決めるのは難しい。議会タブレットにはウイルスソフト「マクロソフトディフェンダー」を入れているが、さらに防御が必要と感じる議員は各自でウイルス対策ソフトを追加して防御する等の対応をお願いしたい。フリーWi-Fiの参考資料については、グループウェアで閲覧できるようにする。

(委員長) 前回、選挙管理委員会の立候補者説明会は近隣市より遅いため早くならないかという意見があったが、議会から申し入れる際には6月くらいまでに選挙管理委員会に話をもらえれば次回の議題にできるとのことであった。近隣市にならった日程とすることを議長から選挙管理委員会へ申し入れをお願いしてよいか。

<異議なし>

次回は令和4年2月17日(木)午前10時

以上で議会運営委員会を終了する。