

議会運営委員会会議録（要旨）

日 時	令和4年7月25日（月） 午前10時00分～午前11時41分
場 所	長久手市役所本庁舎 2階 委員会室
出席委員	委員長 なかじま和代 副委員長 田崎あきひさ 委員 大島令子 岡崎つよし 木村さゆり 富田えいじ 野村ひろし 山田けんたろう
職務のため出席した者の職氏名	議 長 川合保生 委員外議員 ささせ順子 わたなべさつ子 事務局長 横地賢一 議事課長 福岡弘恵 議事係長 村瀬紗綾香

1 あいさつ 議長

2 議題

(1) 子ども議会について

（委員長） 各準備班の進捗状況の確認をする。

- ・子ども議員向け配付物作成班

＜説明：野村委員＞ 資料に沿って説明。

子ども議会のしおりは、当日の時間配分などを考え、作成しながら気付いた案を反映したものになっているのでご了承いただきたい。

（委員長） 当初の案から変わっている点について、まず自己紹介については次のとおりである。

- ・子ども議員の自己紹介の場所を、委員会室にするか議場にするか。
 - ・議員の自己紹介も省略し、代わりに議員一覧表をしおりに載せる。
- このことについて意見はあるか。

（委員） 子ども議員同士の自己紹介ということでよいか。

（委員） 議場に移動してからの自己紹介だと、階段状の席に、皆同じ方向を向いて座るので、お互いの顔が見えない。

（委員） 子ども議員が市議会議員に向かって自己紹介するという趣旨であれば、議場で行うのもよい。

（委員） 初顔合わせの子ども議員同士が、打ち解けるための自己紹介であった方がよい。

（委員） 市議会議員は、質問通告書作成の支援担当に分かれたときに、また自己紹

介すると思うので、子ども議員同士の自己紹介でよい。

(委員長) 子ども議員の自己紹介は委員会室で、子ども議員同士で行うこととする。

(委員) しおりに掲載する市議会議員一覧は、顔写真もあった方がよいのではないか。また、在住校区ごとになっていた方が分かりやすい。

(委員) 議長と副議長はページの上の方に配置した方がよい。

(野村委員) そのように修正する。

(委員長) 前回、長久手町のときに実施した子ども議会では、最後に「子ども宣言」を行っている。今回の子ども議会では時間に余裕がなく、内容を考えて宣言の形にまとめるのは難しいため、「子ども議員からの報告」として、質問した内容と執行部からもらった答弁を発表し、各学校へ持ち帰るようなフォーマットを用意してはどうかと考えている。

(委員) しおり表紙の「場所」は、長久手市役所ではなく長久手市議会議場の方がよい。

(野村委員) 「議会とは」のページは誰が説明するのか。

(委員長) 自分が行う想定である。

(野村委員) 委員長が説明しやすいように変更していただければよい。

議席配置表について、議席決めのくじは省略することとし、中学校区ごとに固まった席となるように作成したが、この案でよいか。一般質問の質問順も、中学校1校、小学校2校の順で3グループ分作成した。

(委員) 特に意見はないが、名簿だけでなく他のページの子ども議員の名前にもふりがなをつけてほしい。

(野村委員) ページの都合上難しい場合もある。難しい読み方の名前だけ、自分で手書きで入れてください。

(委員長) 10月1日の日程から執行部の自己紹介を削除したため、しおりに掲載する説明員一覧のページには、各部署の簡単な説明も載せたらよいと思う。

(野村委員) しおりは、いつ子ども議員に渡すのか。事前に渡せば目を通しておくことができるので、しおりを渡す意味があると思う。夏休みに入るので、学校にお願いしても困るかもしれないが、住所を聞いて郵送するとか、早めに子ども議員の手に渡るようにしたい。出校日もある学校とない学校がある。

任命証書は案のとおりでよいか。子ども議長の任命証書は不要ということ
でよいか。

<異議なし>

(委員長) 質問通告書について、2人で1問の場合は連名で提出、1人1問ずつの場合はそれぞれ提出してもらう。

質問要旨も一緒に書き入れるという想定でよいか。

(野村委員) 質問要旨の記入もあった方が、質問に至った経緯や意図を執行部が理解しやすいと思う。

(委員) 質問事項や質問要旨という言葉は、6年生は理解できるか。

(野村委員) 質問通告書作成に入る前に、中学生は委員長、小学生は自分が説明を行うので問題ない。

質問は、2人で1問とした方が時間に余裕もでき、執行部とのより深いやり取りが期待できると思うがどうか。

(委員長) 各学校には、2人で1問または1人1問ずつのどちらの方法でもよいと伝えてあり、子ども議員がすでに質問・提案の準備を始めている。小学生の場合は2人で1問の方が良いかもしれないが、中学生は残り時間を見ながら質問を進めることもできると思うので、子ども議員が考えてきた形で作成してもらおうと考えている。

・会場設営等準備班

(委員長) リーダーの山田かずひこ議員に代わって、野村委員に説明をいただく。

(野村委員) 子ども議員のバッジについて、サイズと絵柄の組合せで3種類の案がある。小さい方は確実に必要数が用意できるが、大きい方は確認できていない。どれにするか。

(委員長) 必要数が確保できる小さい方のバッジに決めたい。絵柄はどれがよいか。

(委員) どれも素敵であるので、担当班に一任でよい。

(野村委員) 議場の指名標について、子ども議員の名前を印刷した紙を、市議会議員の指名標の上からかぶせる形で用意しているがよいか。

<異議なし>

(野村委員) 名札については、ネックストラップを事務局で用意してもらう予定である。

(事務局) 通常の本会議で傍聴者に渡している名札を、中を入れ替えて使用するため、子ども議会終了後は返却していただく必要がある。

<休憩：午前10時59分>

<再開：午前11時10分>

・撮影・記録班

(委員長) 8月25日、青山直道議員が監査委員として会議出席のため出張の予定であったが、出張は中止となった。ただ会議は今後、リモートでの開催になることも考えられる。青山直道議員が撮影・記録班として参加できない場合は、石じまきよし議員に入ってくださいこととしてよいか。

(山田委員) 青山議員の予定が不確定とのことであるので、石じま議員には当初から撮影・記録班として打合せに参加していただきたい。石じま議員への依頼は委員長にお願いできるか。

(委員長) <了承>

(山田委員) 今後、班内で打合せを行い、カメラワークの詳細や機材の使い方などを確

認していく。

撮影した画像などは、事業が完了した後、子ども議員や学校にどのような形で渡すのか。

(委員長) 最終的な報告としては、市議会のホームページやFacebook、ぎかいたいむで発信することを主として考えている。ホームページには動画も上げられるとよい。

まずは8月25日が終わった段階で、当日の様子を少し発信したい。

(事務局) 写真用カメラ1台とビデオカメラ2台の体制で2日間の子ども議員の様子を撮影し、子ども議会の記録として残すこと、2日間とも保護者や学校側が撮影することはできないので、記念として提供すること、また活動中の様子をzoomを使って保護者等の控室で見られるようにすることを考慮に入れる必要がある。

撮影・記録班の打合せに事務局も同席して、相談しながら進める。

・救護班

(わたなべ議員) 気分が悪くなってしまった子ども議員に渡す飲み物などの用意があるとよいと思う。また、少し休んでもらう場合はどこを案内するか。

(委員長) 2日間とも議員控室は使用しないので、ソファなどで休んでもらうと良い。

・子ども議員相談窓口

(委員長) 現在のところ相談はまだ届いていない。しおりを配付すると相談が入るかもしれないので対応願う。

・その他

(委員) 質問通告書の提出後、執行部側からいつ頃答弁をもらえて、子ども議員はいつまでに再質問を考える、といった予定はあるのか。

(委員長) 2回目以降の質問は、執行部からの答弁に関わらず、10月1日までに内容を考えてもらうように伝えている。

(事務局) 第一答弁は10月1日より前に子ども議員に返すことを考えている。9月定例会と時期が重なることもあり、早々に返すことは難しいと思うが、現在、執行部と調整中である。

(議長) 限られた時間の中であり、第一答弁の長さがどれだけなのかという状況がはっきりしていないと、再質問もうまくいかないのではないか。

(事務局) そのとおりであり、限られた時間を有効に使うためシナリオ作成も必要になってくると思う。なるべく早い時期に第一答弁を返せるよう、執行部と調整していく。

(委員長) 当日の市議会議員の服装について、観光交流協会の作成した長久手合戦PRポロシャツを着てはどうか。購入されていない議員の方もみえるので基本

は自由であるが、あまりにバラバラの服装よりも少しそろっていた方がPRになるのではないかと思う。会派で話し合って意見をいただきたい。

2 その他

(委員長) 南木曾町との交流の実施について、事務局から説明願う。

<説明：事務局> 資料に沿って、交流実績について説明。

(事務局) コロナ禍であり、実際に実施するかどうかはその時の状況によるが、現在のところの市バスの空き状況を確認した。10月から12月定例会の開会前までの間の空き状況は、10月17日(月)、18日(火)、11月2日(水)、4日(金)、7日(月)の5日間である。次回8月16日の議会運営委員会までに、各議員の都合を確認し、日程を決定したい。

(委員) 現地集合は可か。

(事務局) 市バスの運行最少人数が16人以上であり、事務局も2名随行するとはいえ、ギリギリの人数である。個人で移動中に不慮の事故があっても問題であるし、公務のため極力市バスでの移動としていただきたい。

次回は令和4年8月16日(火)午前10時

以上で議会運営委員会を終了する。