

令和４年第２回長久手市議会定例会議事日程（第６号）

令和４年７月４日（月）午前１０時開議

第１ 議案第３５号、議案第３６号及び議案第３８号並びに議案第３９号
（委員長報告、委員長報告に対する質疑、討論採決）

第２ 議員派遣の件

議員派遣の件

令和4年7月4日

本議会は、地方自治法第100条第13項及び会議規則第117条の規定により、次のとおり議員を派遣するものとする。

記

1 派遣先

第35回愛知県町村議会広報研修会

2 目的

議会だよりの編集等に関する事項の研究

3 派遣場所

アイリス愛知

4 期間

令和4年8月9日（火）

5 派遣議員

さとうゆみ 田崎あきひさ 青山直道 木村さゆり なかじま和代
野村ひろし 山田けんたろう わたなべさつ子

【8月25日までに必要な準備】

- 子ども議員向け配付物
- しおり

名札

バッジ

任命証

通告書用紙

子ども議長基本口述例
- ☆

- 会場設営等
- 受付名簿
- 席札
- 質問順
- 案内板
- 議席決めのくじ

- 撮影・記録
- ビデオカメラ 2台（三脚要）
- カメラ 1台

【1日目】 令和4年8月25日（木）

午後 1時40分～ 受付 2時00分 開始

開会前の準備 … ①zoom会議準備 ②議員控室モニター設置 ③受付設営 ④議場執行部席に席札設置 ⑤ビデオカメラ設置
⑥委員会室マイク ⑦ホワイトボード（議場・委員会室 各1枚）

時 間	スケジュール	場 所	引率者	議員の役割分担	動きなど
午後 1：40～	受 付	委員会室	委員会室	受付担当 2～3名	・ ☆のセットを渡す
2：00 （45分）	〈1時間目〉オリエンテーション 議長あいさつ 自己紹介（子ども議員） 市議会について 見学（委員会室→正副議長室→議会図書室→議場）	委員会室	議員控室	司会進行：議運委員長 進行補佐： // 副委員長 撮影：撮影係 見学案内係：4名	・ 担当外の議員は議場の自席で待機 ・ zoom配信→議員はタブレットで視聴 * 顔分わかるようにズーム要 →引率教員用に議員控室にモニター設置 ・ 見学は3グループで。1グループ（中学校×1、小学校×2） ・ 見学中に、引率者を傍聴席へ案内・ビデオカメラ移動
	自己紹介（市議会議員） 10月1日 子ども議会の議席決め （決まった順に子ども議員は議席へ 議員は執行部席へ）	議 場	傍聴席	司会進行：議運委員長 進行補佐： // 副委員長 くじ：3名？ 撮影：撮影係	
	子ども議長の選出			【マイク操作：事務局】	・ 子ども議長の決め方？
2：45	休 憩（10分）				
2：55 （45分）	〈2時間目〉質問通告書を作しましょう	（小学生） 議 場 （中学生） 委員会室	傍聴席	撮影：撮影係 通告書作成支援係：14名 * 議長・撮影係除く	・ 質問・提案準備シートから、質問通告書を仕上げる →通告書は、できあがらなかったら9/2までに提出してもらおう。 →本番まで、学校・子ども議員からの相談は窓口担当が受ける。
3：40	休 憩（5分）				
3：45	リハーサル	議 場	傍聴席	撮影：撮影班 【マイク操作：事務局】	・ 当日の順番で、質問席で質問通告書（テーマのみ）を読み上げる。 →声の大きさチェック ・ 子ども議長の場合、基本口述例を用いて議事進行のリハーサルも兼ねて行う。
4：00	終 了				

【10月1日までに必要な準備】

○子ども議員

当日の読み原稿など

子ども議長の口述確認→事前送付する

○執行部

答弁書作成

説明員の自己紹介（役職・氏名・部署の簡単な説明）

○議員

〈10/1 当日の配付物作成班〉

アンケート

「子ども議員による報告」のフォーマット用紙

子ども議長 本番用口述

〈会場設営等準備班〉

議事日程

説明員一覧

質問通告書

指名標

【2日目】 令和4年10月1日（土）

午前9時10分～ 受付 9時30分 開始

開会前の準備 … ①zoom会議準備 ②委員会室モニター設置 ③受付設営 ④指名標・机上配付資料設置 ⑤ビデオカメラ設置

時 間	スケジュール	場 所	保護者	執行部	議員の役割分担	動きなど
午前 9：10～	受 付	議場入口横			受付係：3名	・★セット配付、子ども議員→議席 保護者→最初の3校は傍聴席、それ以外は委員会室
9：25	オリエンテーション	議 場	傍聴席	執行部席	説明：議運委員長	・スケジュール確認、「子ども議員による報告」の説明
9：30	子ども議会 開会 会期の決定 諸般の報告 ・説明員について（執行部自己紹介） ・議席の指定（議長により読み上げ） 議長の交代（川合議長→__中学校__議長）	議 場	傍聴席 *出番以外の保護者は委員会室	執行部席	議事進行：川合議長 （～交代まで） 撮影係：3名 SOS対応係：3名 傍聴者対応係：4名 【マイク操作：事務局】 保健係：3名	・担当外の議員は議員控室に待機 ・zoom配信→議員はタブレットで視聴 *顔分わかるようにズーム要 →保護者用に委員会室にモニター設置 ・川合議長は、子ども議長へ交代後、議長室（議員控室？）へ移動
9：35	一般質問 ①__中学校__議員、__議員 ②__小学校__議員、__議員 ③__小学校__議員、__議員					
10：10	休 憩（10分）					
10：20	議長の交代（__中学校__議長→ __中学校__議長） 一般質問 ④__中学校__議員、__議員 ⑤__小学校__議員、__議員 ⑥__小学校__議員、__議員	議 場	傍聴席 *出番以外の保護者は委員会室	執行部席	撮影係：3名 SOS対応係：3名 傍聴者対応係：4名 【マイク操作：事務局】 保健係：3名	
10：55	休 憩（10分）					
11：05	議長の交代（__中学校__議長→ __中学校__議長） 一般質問 ⑦__中学校__議員、__議員 ⑧__小学校__議員、__議員 ⑨__小学校__議員、__議員	議 場	傍聴席 *出番以外の保護者は委員会室	執行部席	撮影係：3名 SOS対応係：3名 傍聴者対応係：4名 【マイク操作：事務局】 保健係：3名	
11：40	議長の交代（__中学校__議長→川合議長） 子ども議員による報告 （質問順に議席で起立して発言）				議事進行：川合議長へ	
11：50	市長あいさつ 議長あいさつ					
11：55	子ども議会閉会 アンケート記入・写真撮影				進行：議運委員長	・子ども議員、議員、執行部全員で記念撮影→どこで？
12：00	終 了					・アンケート回収

○ 市議会議員 役割分担表 ※委員長割り振り案

【8月25日までの準備】

グループ	リーダー	担当議員
総 括	なかじま和代	田崎あきひさ
撮影・記録班	山田けんたろう	青 山 直 道 伊 藤 祐 司
子ども議員向け 配付物作成班	野 村 ひ ろ し	加 藤 和 男 さ さ せ 順 子 さとうゆみ 山田かずひこ
会場設営等 準備班	岡 崎 つ よ し	石じまきよし 伊 藤 真 規 子 わたなべさつ子
子ども議員 相談窓口	大 島 令 子	木 村 さ ゆ り 富 田 え い じ

【8月25日】

役 割	リーダー	担当議員
撮影係	山田けんたろう	青 山 直 道 伊 藤 祐 司
受付係	岡 崎 つ よ し	さ さ せ 順 子 山田かずひこ
司会進行	なかじま和代	
進行管理	田崎あきひさ	
見学案内係	(グループ1) ----- (グループ2) ----- (グループ3) ----- (引率者)	木 村 さ ゆ り さ とう ゆ み 富 田 え い じ 大 島 令 子
くじ係	川 合 保 生	伊 藤 真 規 子
保健係		石じまきよし 加 藤 和 男 わたなべさつ子
通告書作成支援係 (議長・撮影係 を除く全議員)	小学生担当 (議場) 野村ひろし	石じまきよし
		伊 藤 真 規 子
		岡 崎 つ よ し
		木 村 さ ゆ り
		さ とう ゆ み
		田崎あきひさ
		山田かずひこ
	中学生担当 (委員会室) なかじま和代	大 島 令 子
		加 藤 和 男
		さ さ せ 順 子
		富 田 え い じ わたなべさつ子

【10月1日までの準備】

グループ	リーダー	担当議員
総 括	なかじま和代	田崎あきひさ
撮影・記録班	山田けんたろう	青 山 直 道 伊 藤 祐 司
10/1当日の 配付物作成班	野 村 ひ ろ し	加 藤 和 男 さ さ せ 順 子 さとうゆみ 山田かずひこ
会場設営等 準備班	岡 崎 つ よ し	石じまきよし 伊 藤 真 規 子 わたなべさつ子
子ども議員 相談窓口	大 島 令 子	木 村 さ ゆ り 富 田 え い じ

【10月1日】

役 割	リーダー	担当議員
撮影係	山田けんたろう	青 山 直 道 伊 藤 祐 司
受付係	岡 崎 つ よ し	さ さ せ 順 子 山田かずひこ
オリエンテーション ・閉会後の進行	なかじま和代	
子ども議長以外 の時の議事進行	川 合 保 生	
進行管理	田崎あきひさ	
子ども議員 SOS対応係	(議長付き)	田崎あきひさ
	(質問者付き)	野 村 ひ ろ し
	(フリー)	なかじま和代
傍聴者対応係	富 田 え い じ	大 島 令 子 木 村 さ ゆ り さ とう ゆ み
保健係		石じまきよし 加 藤 和 男 わたなべさつ子

＊ 議場に入らない議員は、議員控室で待機。
写真撮影時に議場へ入場する。

市制施行 10 周年記念事業 長久手市子ども議会について

目 的	
次代を担う子どもたちが、市議会の模擬体験を通して市議会の仕組み・役割を学び、体験を通じて市政に興味・関心を持ってもらうことを目的とする。	
概 要	
児童・生徒に社会参加や発言権を具現化するため、市議会が主体となり、長久手市及び教育委員会と協力して実施する。 【対象】市内小学校児童会及び中学校生徒会から各 2 名 【日時】1 日目：令和 4 年 8 月 25 日(木) 午後 2 時 00 分～ 4 時 00 分 2 日目：令和 4 年 10 月 1 日(土) 午前 9 時 30 分～12 時 00 分(最大) 【場所】長久手市議会議場ほか	
日 程	
8 月 25 日 (木)	10 月 1 日 (土)
①議場・委員会室の見学・説明 ②市議会の仕組みの説明 議席番号・質問順の決定 など ③(仮)質問通告書作成	①本会議(一般質問)の疑似体験 ②記念撮影 ③アンケートの記入
準 備	
質問内容は学校や長久手市内で「〇〇に困っている」「〇〇が不安だ」ということや、「こうなったらいいな」ということを、子ども議員を中心にあらかじめ各校の中で話し合い、内容を整理して『質問・提案 準備シート』に記入の上、8 月 25 日に持ち寄ってください。 (仮)質問通告書作成時は、議員がサポートします。一般質問の時間は、市側の答弁(回答)を含め 1 校あたり 10 分です。市長始め市職員が質問に答えます。	
その他(各校の担当教員へのお願い)	
(1) 新型コロナウイルスの感染状況や自然災害により中止となる場合があります。 (2) 急病等で欠席する場合の対応については、相談して決めます。 (3) 議場内では、議員及び職員がサポートします。 (4) 子ども議会の様子を広報誌「ぎかいたいむ」、ホームページ、Facebook 等で利用しますので、このことを了解され、各学校において選出される児童・生徒本人(必要であれば保護者)にも確認し、子ども議員を選出してください。	
参 考	
長久手市議会ホームページ https://www.city.nagakute.lg.jp/gyosei/gikai/index.html   長久手市議会映像インターネット配信 http://www.kensakusystem.jp/nagakute-vod/index.html	

こんにちは！長久手市議会です。

子ども議員のみなさん、長久手市子ども議会へのご参加、ありがとうございます。

市議会とは、自分たちの住まちをより良くしていくために、市民の代表（市議会議員）が集まって、これからのまちづくりや課題など、いろいろなことについて話し合っている場です。

子ども議会では、みなさんが子どもたちの代表となって、普段の生活の中で気になっていることなどを話していただきたいと思います。

議員の仕事はたくさんありますが、今回の子ども議会では、「一般質問」の体験をしていただきます。



一般質問ってなに？

市議会では話し合っていることを行っているのが、市役所の仕事です。

一般質問とは、議員が、市役所が行っている仕事について、その方法や進み具合、将来の計画や方針などを質問したり、議員から提案したりすることです。

長久手市議会議員の一般質問の様子が、市議会のホームページで見られます。イメージがしやすくなると思いますので、見てください。

長久手市議会映像
インターネット配信ページ



<http://www.kensakusystem.jp/nagakute-vod/index.html>

子ども議会 一般質問のイメージ

子ども議員 ●子ども議員 ●子ども議員

答 弁 者 ●市長はじめ市職員

一般質問は、

議員からの質問 と 市長(市職員)からの答弁(回答)

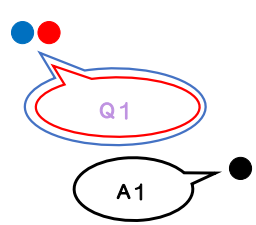
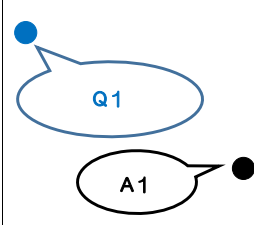
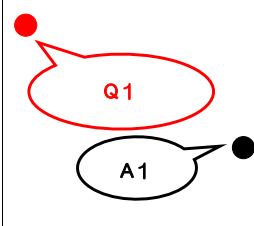
を交互に行います。

10月1日(土)に行う子ども議会の一般質問では、
子ども議員のみなさんは、

- ・ 2人で1つのテーマについて質問する
(右表のパターンA)
- ・ 2人が別のテーマについて質問する
(右表のパターンB)

のどちらかの方法で質問をしてください。

持ち時間は、質問と答弁(回答)の両方を合わせて、各学校10分間です。

10月1日(持ち時間:1校10分)	
パターン A (2人一緒に質問)	パターン B (2人がそれぞれ質問)
	
Q2 (Q2) → A2	
Q3 (Q3) → A3	
	
	Q2 → A2

質問・提案 準備シート

一般質問は、どんな質問をするか、事前に市役所に示しておく必要があります（事前通告制といいます）。

8月25日（木）に、「質問通告書」を作成しますので、次のことを準備しておいてください。

☆ 長久手市内の日常生活や、学校生活の中で、

「〇〇に困っている」

「〇〇が不安だ」

「こうなったらいいな」

などを、各学校で話し合ってください。

☆ 質問通告書の作成がうまく進むよう、質問や提案の内容を整理して、右の表に記入してください。

※ 記入欄が足りない場合は、余白や裏面を使ってください。

他の学校の子ども議員と内容が重ならないよう、できるだけたくさん、考えておいてください。

質問または提案の内容
(テーマ) _____ について
(質問など)
・
・
・
(テーマ) _____ について
(質問など)
・
・
・

※ このシートは、8月25日（木）に持ってきてください。

令和4年6月30日

議会運営委員会

長久手市議会と長野県南木曽町議会との交流について

1 友好都市締結日

平成18年10月21日

※平成24年11月8日 災害時相互応援協定を締結

2 友好都市交流目的

木曽川の水が結ぶ自治体として、文化、観光、産業等を通じた交流を深めるため。

3 主な交流実績

日程	交流内容	参加人数	備考
平成18年10月3日	花馬祭り視察	議員有志	
平成19年5月19日	長野県・南木曽町合同植樹祭	議長 ※事務局随行2名	
平成23年1月28日 ・29日	長久手町・南木曽町の連携を深める議員懇談会 ・南木曽町 重点施策の説明 ・本町 都市と緑の調和がとれた町、 田園バレー事業、 リニモを説明	正副議長、議運委員長 はじめ7名 ※事務局随行1名	往復JR、1泊 参加者25,000円負担
平成26年7月24日	災害見舞金を届けた	正副議長 ※事務局随行1名	
平成26年10月5日	南木曽町との議会交流 ・花馬祭り視察 ・被災現場視察	正副議長、議運委員長、 常任委員長はじめ14名 ※事務局随行2名	市マイクロバス 参加費4千円(懇親会) ※日当2,600円
平成28年8月16日	長久手市議会・南木曽町議会の交流会 ・災害復旧現地視察 ・産業振興視察(木曽木材工業協同組合)	正副議長はじめ全議員 ※事務局随行2名	市マイクロバス 参加費1,620円(昼食) ※日当2,600円