

平成28年度事業計画

1 図書館運営協議会

- (1) 年3回の開催を予定(6月、11月、3月)
- (2) 今後の運営及び管理について協議

2 図書業務

- (1) 図書資料等の収集、整理、保存、貸出
- (2) 視聴覚資料の収集、整理、保存、貸出
- (3) 地域資料の収集、整理、保存
- (4) 児童サービス
- (5) YA(ヤングアダルト)サービス
- (6) 障がい者サービス
- (7) レファレンスサービス
- (8) リクエストサービス
- (9) 複写サービス
- (10) 団体貸出
- (11) 図書館間の相互貸借
- (12) 館内企画展示

3 蔵書管理

- (1) 図書の選書、発注、受入
- (2) 蔵書データの整備
- (3) 図書の整理及び補修
- (4) 除籍図書及び寄贈図書のリサイクル リサイクル市 年1回(3月)
- (5) 未返却図書の督促 月1回
- (6) 蔵書点検 年1回(2月)

4 資料収集計画

資料費予算総額 19,512,000 円

(1) 図 書 予算額 17,800,000 円 約 10,000 冊

ア 中央図書館購入分

一般書	5,605 冊 × 1,800 円 =	10,089,000 円
児童書	2,856 冊 × 1,500 円 =	4,284,000 円
参考図書	213 冊 × 8,000 円 =	1,704,000 円
郷土資料	63 冊 × 5,000 円 =	315,000 円
紙芝居	29 組 × 2,000 円 =	58,000 円

計	8,766 冊	= 16,450,000 円	…… A
イ 学校連携及び児童館連携用購入分			
児童書	900 冊	× 1,500 円 =	1,350,000 円 …… B
ウ 寄贈分			
一般書	100 冊		
児童書	50 冊		
郷土資料	200 冊		
計	350 冊		…………… C

総受入冊数 A+B+C=10,016 冊

(2) AV資料	予算額	200,000 円	
	DVD	10 点	× 16,000 円 = 160,000 円
	C D	20 点	× 2,000 円 = 40,000 円
	計	30 点	= 200,000 円

(3) 雑 誌 予算額 950,000 円 107 誌

※平成 25 年度から雑誌スポンサー制度導入

平成 28 年 6 月現在、計 14 事業者、24 誌スポンサー該当
スポンサー請負金額約 20 万円

平成 28 年 4 月、1 誌追加

(スポンサー名:合資会社安城建築/雑誌名:住まいの設計)

(4) 新 聞 予算額 562,000 円 12 紙

5 子ども読書活動推進計画

平成 25 年度から実施(5年計画)

- (1) 学校連携事業(通年)
- (2) 児童館連携事業(通年)
- (3) ブックスタート事業(月 2 回)
- (4) 館外ブックポスト返却事業(週 3 回)

6 講座等行事計画

- (1) 講座 年 2 回(10 月、11 月頃)
- (2) 児童書企画イベント 年 1 回(10 月)
- (3) 企画展示会 年 2 回(11 月、12 月)
- (4) おはなし会(図書ボランティア等による) 年 60 回

7 図書ボランティア

- (1) 読み聞かせ(おはなし会にて実施)
- (2) 図書資料の修理及び装備
- (3) 図書資料の返却及び書架整理

8 見学、職場体験、実習生の受入れ

- | | |
|---------------|------------------|
| (1) 小学生の図書館見学 | 各校年1回(5月～6月) |
| (2) 中学生の職場体験 | 各校年1回(8月、11月、1月) |
| (3) 大学生図書館実習 | 年1回(8月) |
| (4) 教職員研修 | 不定期 |

9 広報

- (1) 利用案内、図書館カレンダー等の作成及び配布
- (2) 新刊リストの発行
- (3) 図書館ホームページへの掲載
- (4) 市広報への掲載

10 平成28年度新事業

- (1) 読書手帳について(4月23日)
- (2) バリアフリー絵本の導入(6月)

11 施設管理

- (1) 防犯カメラ設置 契約金額：1,566,000円(6月)
1階閲覧室、2階学習室、地下駐車場に合計12台のカメラを設置し、館内の防犯力を高める。
- (2) Wi-Fi(ワイファイ)整備 契約金額：147,960円(4月)
1階閲覧室及び2階学習室にて、利用者が持参したスマートフォンなどのタブレット端末でインターネットに接続ができるように設備を整え、利用者の利便性を図る。