

〔各委員会における正副委員長の活動実績〕

○常任委員会（教育福祉委員会・総務くらし建設委員会）

1. 付託事件

- ・委員会の議事
- ・本会議における委員長報告

2. 所管事務調査

（委員会が自主的にその委員会が所管する事務について行う調査で、市政の各分野における課題の解決に向けて、調査を行い、執行機関に対し、具体的な政策や施策を提案するものである。年間を通し活動している）

- ・調査事項に関する事業の進捗、状況の確認、資料提出などの調整
- ・閉会中の場合は、委員会開催の調整
- ・先進地視察の実施
（先進地の選定、調査事項に対する事前学習、課題、報告等のとりまとめ）

3. その他

- ・議事進行、所管事務調査をするために正副委員長・議会事務局・所管課との打合せ
- ・議会だより原稿の作成
- ・議会報告会資料の作成及び報告
- ・予算決算委員会の分科会の正副会長を兼務、とりまとめと報告

○議会運営委員会

1. 会議の運営について

- ・定例会ごとに3回開く。但し、臨時会の招集、所管事項の協議等、必要があればその都度開く
- ・委員会の議事
- ・議長より指示された事項について、他市町の先進事例などを調査・研究し、協議している
- ・今年度は「議会報告会のあり方」「議員報酬」「議会基本条例の検証」「市民まつりでの議場開放」を議題として協議している

2. その他

- 委員会議事の打合せを開催日以前及び当日に実施
(正副議長、正副委員長、事務局)
- 定例会会期中は、当日の本会議の運営について打合せ (正副議長、正副委員長、事務局)
- 本会議前の全員打合せ会にて議事日程の説明
- 年間を通じて議事進行、資料作成のため、正副委員長・事務局と打合せ
- 議会報告会の開催日、内容等の打合せ及び進行