

会議の名称 令和5年11月定例教育委員会
日 時 令和5年11月7日（火）
午前9時から午前10時35分まで
場 所 北庁舎2階 第5会議室

出席者

教育長	大澤孝明
委員	川上雅也
委員	細川修
委員	安藤京子
委員	宗絵美子
事務局	
教育総務課長	貝沼圭子
教育総務課指導室長	大井雅夫
生涯学習課長	粕谷庸介
生涯学習課担当課長（事業、 施設担当）兼文化の家館長	生田創
中央図書館長	二之部香奈子
給食センター所長	古橋剛
みどりの推進課主幹 （平成こども塾担当）	青山均
みどりの推進課専門員 （平成こども塾担当）	福本將
教育総務課庶務教育係長	宇井正幸
教育総務課施設係長	岩崎大輔

傍聴者

0人

会議の公開・非公開

一部非公開

審議の概要

1 決定承認事項

令和6年度教職員定期人事異動方針（案）について

2 報告事項

- (1) 後援・推薦名義専決処分の報告
- (2) 教育委員会及び関係各課からの報告

3 報告事項【非公開】

就学援助認定者数報告

4 その他

議事録署名者

宗委員

議事録

教育長

令和5年11月定例教育委員会を始めます。

学校でインフルエンザがまん延しており、いくつかの学校で学級閉鎖となっています。

10月28日に3つの小学校で運動会が開催されました。参観者の人数制限もなかったため、大いに盛り上がりました。

文部科学省から西小学校をユネスコスクール・キャンディデート校に承認するとの通知がありました。今年度県内で承認されたのは、西小学校を含め2校のみです。西小学校ではSDGsに関する活動や地域に密着した棒の手などの活動をしています。

先日、東京都目黒区が文部科学省の研究開発校の指定を受け取り組んでいる40分授業、午前5時間制を学んできました。この取組によって年間127時限の授業数を新たに生み出すことができ、学校の特色ある取組ができるようになります。このような全国での画期的な取組を学び、取り組めるものについては本市でも取り組んでいきたいと思います。

本日の議事録署名者は、宗委員です。

それでは、議題に沿って議事を進めます。

決定承認事項の令和6年度教職員定期人事異動方針（案）について、教育総務課から説明をお願いします。

（資料1に沿って説明）

教育長 承認してよろしいですか。

委員 （異議なし）

教育長 異議なしと認め、承認とします。

私は所用があり退席しますので、これ以降の議事は、職務代理の川上委員をお願いします。

職務代理 続きまして、報告事項に移ります。後援・推薦名義専決処分の報告について教育総務課から説明をお願いします。

（資料2に沿って説明）

委員から特に意見なし

職務代理 続いて教育委員会及び関係各課からの報告です。生涯学習課から説明をお願いします。

(資料3に沿って説明)

委員 ニューススポーツ体験会が盛況ですので、この種目の大会が開催できるのではないかと思います。

委員 ワーテルロー音楽祭の参加者が少なく残念です。もっと事業を知ってもらうために、フェイスブックを活用した情報発信など、検討できるものがあるのかもしれない。

委員 西小校区運動会の実施方法が変更され、参加しやすくなったため参加者数も増えました。毎年同じ内容ではなく、何か工夫をして改善できると良いと思います。

事務局 他の校区でも西小校区の実施方法を参考にしながら様々な工夫がされていました。

職務代理 続きまして、みどりの推進課から説明をお願いします。

(資料4に沿って説明)

職務代理 先日、プレーパークに関するドキュメンタリーの上映会を観覧しましたが、子どもたちが自由に活動していてとても楽しそうでした。

委員 食のプログラムがもっと増えると良いと思います。焼き芋はさつまいもだけでなく、里芋でもできます。包んで焼くことは感染症の恐れも少なく、アレルギーの心配ありません。子どもたちは出来合いのものを食べる機会が多いですので、素材そのものを調理して食べる体験が広がると良いと思います。

委員 10月28日にこどもファームがありましたが、この日は3つの小学校で運動会がありました。年間計画を立てるときに学校行事がある日を避けるなどの対応ができたなら良かったと思います。

事務局 前年度中に翌年度の学校行事の予定をもらって年間計画を立てていますが、作物の生育状況にもよるため日程の調整が難しいです。

職務代理 続きまして、中央図書館から説明をお願いします。

(資料5に沿って説明)

委員 事業進捗状況管理表の図書館ホームページの充実化について、当初の目標が年間36回の更新でしたが、すでに目標を上まっています。このまま継続していただきたいと思います。

委員 司書が選書した図書を3冊ほどセットにし、福袋のようにして貸出す取組をしている自治体があります。自分が選書すると同じような内容のものばかりになってしまうため、おもしろい取組だと思いま

- した。本市の貸出し数は増加傾向にありますか。
- 事務局 令和4年度は、利用者数、貸出点数ともコロナ禍前より増えています。
- 委員 カウンター窓口業務の一部委託後、職員はどうなりますか。
- 事務局 現在、時間額で任用している会計年度任用職員の業務は、委託業務に含まれますので、その分の職員は減る見込みです。そのほかの職員については未定です。
- 委員 今年度雇用されている人が、来年度継続されない可能性があるということですか。
- 事務局 現在、来年度予算を編成しているところですので、その中で検討することになります。
- 委員 カウンター業務をしている職員は、図書館の顔であり、利用者と一緒に接している方々かと思います。利用者もなじみの人がいると行きやすいかと思うので、本人の意向も尊重しながら対応いただきたいと思います。
- 事務局 現在勤務している職員が図書館で継続して勤務したいと希望した場合は、可能な限り受託事業者で雇用してもらえるように、委託仕様書について検討しているところです。
- 職務代理 委託や派遣業務は、費用対効果や質などを確認する必要があると思います。また、近隣市と比べて雑誌が少ないのではないかと、という声を聞きました。
- 委員 資料に図書館職員による折り紙展示とありますが、子どもたちの作品は展示されないのですか。
- 事務局 昨年度は一般市民の作品も展示しましたが、今年度は予定していません。一般市民の参加としては、来場者が折り紙をすることが出来るスペースを会場内に設ける予定です。
- 委員 子どもたちの折り紙は、本に書いてあるとおりの折り方ではなく、オリジナリティのある折り方をするのでおもしろいです。今回なくなったのは残念です。
- 職務代理 続きまして、給食センターから説明をお願いします。

(資料6に沿って説明)

- 委員 デザートのタルトがアレルギー対応になっており、みんな一緒に食べられてとても良いと思います。今月は、本市の姉妹都市であるワールロー市の料理が予定されています。普段食べないものですので、試作などで大変だったかと思いますが、食べることで学ぶこともありますので、とても良い献立だと思います。
- 職務代理 他自治体で給食にカエルの死骸が混入していたというニュースがありました。

事務局 葉の間に虫が入り込みやすいので、日常から気をつけて確認するようにしています。葉物野菜は一枚一枚確認し、洗浄もしっかりと行っています。

委員 野菜が多かったり、地場野菜を使用する際は大変だと思います。今年はカメムシが多いので、大変苦勞されていると思います。

職務代理 続きまして、教育総務課から説明をお願いします。

(資料7に沿って説明)

委員 先日、近隣市でタブレット端末の故障の割合が突出して多いという記事が新聞に掲載されていましたが、本市の状況はどうか。

事務局 令和3年4月からタブレット端末を使用し始めて2年ほどですが、故障の件数はそれほど多くありません。故障があった際は、修理したり、交換するなどして、授業に支障のないよう対応しています。

委員 タブレット端末が5年リースとなっていますが、この間にパソコン機器は何回か更新されます。5年という期間が最適かどうかの検討も必要だと思います。

委員 勤務時間の削減について、現場の教員からはどのような声がありますか。

事務局 人それぞれの考えがありますが、時代の変化で共働きの家庭も多く、家事を分担していることが多いです。ワークライフバランスを考えた働き方をしていると思います。

委員 教員が休みやすい環境がつけれると良いと思います。地域の人々の力も借りながら取り組むと働き方改革も進むと思います。

職務代理 在校時間だけではなく、持ち帰って仕事をしていないかの確認も必要だと思います。データや書類の管理はどのようにしていますか。

事務局 原則データや書類の持ち帰りはしていません。ただし、日頃の授業の進め方などの教材研究を自宅で行うことがあります。

職務代理 担任は学級で一人のため、なかなか休むことができません。複数担任にするなど、何か対策ができると良いと思います。

職務代理 他に御意見等なければ、これ以降の内容は非公開としてよろしいですか。

委員 (異議なし)

職務代理 それでは、公開部分の教育委員会を終わります。