

	課題・問題点	目 標	実施項目	第1四半期 点検評価	年間スケジュール												中間検証
					4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
1	児童館の古い本の入れ替えが済んでいない	最大2館を入れ替え	1.現場での除籍本調査・選定 2.整備済みの3館へ本の貸出を実施														
2	中高生の読者層が少ない	中高生への貸出冊数を前年度比2%増 (前年度18582冊)	1.中央図書館司書と学校連携司書で400冊本を選らぶ。 2.PR目的の展示・告知コーナーを設け、わかりやすい図書リスト等を掲示。 3.図書館HPに、専用ページを設け、年3回更新。														
3	不明本の発生がある	年間の不明本冊数を前年度比3割減らす。 (前年度310冊)	1.不明化傾向分析に基づく配置換え。 2.本にマーキング														
4	延滞本が減らない	30日以上の延滞者を3割減らす。 (前年同月比)	督促対象延滞日数を30日以上から15日以上へ変更(4月～6月試行)														

平成29年度長久手給食センター事業実施スケジュール

給食センター

実施項目	目的	目標(いつまでに何を達成)	実施項目 実施状況	年間スケジュール												備考
				4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
異物混入のリスクの低減	対象 給食センター調理 目的 平成28年度給食センターが原因の異物混入が16件発生しており、食の安全を確保、信頼を回復する。	危険物の混入 0件 髪の毛の混入 0件 容器のバリ、ビニールの混入 0件 衛生害虫の混入 0件	1 調理指導、衛生管理研修の実施 年3回(全体)、毎月1回(衛生講習) (1) 衛生管理事項の確認 ア 日々の体調管理と報告 イ 調理着、マスクの着用方法 ウ 便所での手順 (2) 調理時遵守事項の確認 ア 前学期の反省、変更点及び注意事項 イ 野菜洗浄の手順 ウ 機器の取扱手順 エ 器具の洗浄手順と複数確認 (3) ノロウイルス等注意事項確認 ア 体調不調時の行動 イ 家族の体調不調時の取扱													
			2 相互に調理員が、服装を確認し、調理行程ごとに実施する。 毎日実施する。 (1) 服装確認をおおむね1時間ごとに行う。 a 調理着に髪の毛等付着有無 b 頭髪の露出有無 c 帽子顎紐のずれ有無 d マスクのずれ有無 e 手袋の破損有無													

平成29年度文化の家事業実施スケジュール表

	事業名	目的	目標	取組状況	第一四半期点検・評価	年間スケジュール												備考
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
	光のホール		光のホール 54.7%→59.7% (139日/254日→ 137日/228日)	今年度より、練習利 用料金設定すること から利用者にわかり やすく制度を案内す る。(HP、情報誌へ 掲載、窓口での提案 を行い、窓口での提 案)					/ / %	/ / %	/ / %	/ / %	/ / %	/ / %	/ / %	/ / %		
	展示室		展示室 88.6%→90% 225日/254日→206 日/228日)	1週間空いている週 があれば、HP、SNS を活用し広く周知す る。				7日/26日 26.9%	20日/27日 74.1%	24日/26日 92.3%	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %		
	舞蹈室		98.4% 現状維持 250日/254日→250 日/254日	—			25日/26日 96.2%	26日/26日 100.0%	23日/27日 85.2%	22日/26日 84.6%	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %		
	音楽室		97.6% 現状維持 248日/254日→248 日/254日	—			22日/26日 84.6%	26日/26日 100.0%	22日/27日 81.5%	22日/26日 84.6%	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %		
	音楽スタジオ		92.5% 現状維持 235日/254日→235 日/254日	—			5日/26日 19.2%	6日/26日 23.1%	7日/27日 26.0%	5日/26日 19.2%	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %		
	美術室		美術室 87.4%→90%222 日/254日→229日 /254日)	NAFとの連携を強化 し、ワークショップで 使用する等、利用者 へ施設の使い方も含 め教えてもらい、ロコ ミに期待する。			17日/26日 65.4%	11日/26日 42.3%	12日/27日 44.4%	10日/26日 38.5%	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %	日/ 日 %		

平成29年度文化の家事業実施スケジュール表

	事業名	目的	目標	取組状況	第一四半期点検・評価	年間スケジュール												備考
						年間スケジュール												
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
	食文化室		食文化室 77.6%→82.6% 197日/254日→210日/254日	今年度より時間貸しを設定することから、利用者にわかりやすく制度を案内する。 (HP、情報誌へ掲載、窓口での提案)			65.4%	17日/26日 53.8%	9日/27日 33.3%	13日/26日 50.0%								
	暗室		暗室 16.1%→21.1% 41日/254日→54日/254日	PRチラシを作り、市内の大学等に配布する。			0.0%	0日/26日 0.0%	2日/27日 7.0%	0日/26日 0.0%								
	講義室1		96.5% 現状維持 245日/254日→245日/254日	今年度より時間貸しを設定することから、利用者にわかりやすく制度を案内する。 (HP、情報誌へ掲載、窓口での提案)			88.5%	16日/26日 61.5%	15日/27日 55.6%	14日/26日 53.8%								
	講義室2		92.9% 現状維持 236日/254日→236日/254日	今年度より時間貸しを設定することから、利用者にわかりやすく制度を案内する。 (HP、情報誌へ掲載、窓口での提案)			84.6%	19日/26日 73.1%	13日/27日 48.1%	16日/26日 61.5%								
	会議室1		96.1% 現状維持 244日/254日→244日/254日	今年度より時間貸しを設定することから、利用者にわかりやすく制度を案内する。 (HP、情報誌へ掲載、窓口での提案)			84.6%	19日/26日 73.1%	16日/27日 59.3%	17日/26日 65.4%								
	会議室2		会議室2 89.8%→90% 228日/254日→229日/254日	今年度より時間貸しを設定することから、利用者にわかりやすく制度を案内する。 (HP、情報誌へ掲載、窓口での提案)			57.7%	13日/26日 50.0%	10日/27日 37.0%	8日/26日 30.8%								

平成29年度文化の家事業実施スケジュール表

[illegible]

平成29年度平成こども塾事業実施スケジュール表

	事業名	目的	目標	取組状況	第一四半期点検・評価	年間スケジュール												備考
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
1	学校連携事業 プログラム 実施事業	子どもたちの健全な心と身体を培い、世代を超えたコミュニケーション能力を育む。	終了時アンケートで、参加した児童・教師の満足度を100%にする。 (学校連携プログラム数:65回)	①楽しいプログラム作りのための、学校及び講師と事前調整の実施。 ②プログラムの事前説明及び実施中の声掛けの実施。			 事前打ち合わせ	 学校連携プログラムの実施			 学校連携プログラムの実施	 学校連携プログラムの実施		 学校連携プログラムの実施	 学校連携プログラムの実施	 学校連携プログラムの実施	 学校連携プログラムの実施	
2	サポータープログラム実施事業	里山の豊かな環境を生かした体験活動を通して、子どもたちの感性や心、生きる力を育む。	終了時アンケートで、参加した親子の満足度を100%にする。 (サポーター隊委託プログラム、同自主プログラム数:110回)	①前年度プログラムの検証の実施。 ②サポーターとの事前打ち合わせの実施。		 世話人会	 世話人会	 世話人会	 世話人会	 世話人会	 世話人会	 世話人会	 世話人会	 世話人会	 世話人会	 世話人会		

平成29年度教育総務課事業実施スケジュール表

事業名	目標	目標に向けての手立て	第一四半期点検・評価	年間スケジュール												備考
				4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
1 幼保小中連 携事業	《30年度までに連携体制を整える》 ・就学前相談対象者100%実施 ・中1ギャップ0を目指す	・就学前に相談がない家庭には3回連絡をとる。 【小中交流】 ・年1回ピアサポートの実施 ・文化祭・体育大会の見学 ・年1回授業見学の実施 【情報共有】 ・小中書面による提供 ※ピアサポート・・・中1生が小6児童に対して学校へ行き質問に答える交流		就学相談					文化祭・体育大会				授業見学	ピアサポート		
2 いじめ対策事業	いじめの発生0	小さなサインを見逃さない子どもとのキャッチボール 【ヒヤリハット】 1 学級日誌に毎日必ずコメントを記入 2 連絡ノートの当日処理の徹底 3 毎日、朝の健康観察を実施 ・いじめアンケートを分析し、教育相談を実施		学級日誌、連絡ノート、朝の健康観察					学級日誌、連絡ノート、朝の健康観察				アンケート	アンケート	分析・教育相談	
3 QU	・要支援群48人を30人に減らす	・分析結果指導(約束事の変更、自分からの声掛け指導) ・年1回以上班編制の実施 ・次年度への引き継ぎの徹底		QU(1回目)								QU(2回目)		分析結果検討	指導	引き継ぎ

平成29年度教育総務課事業実施スケジュール表

[illegible]