

令和7年度ながくてひろば入会説明案内

放課後子ども教室

1 放課後子ども教室

子どもたちが安全・安心に集える居場所として、放課後などに学校の余裕教室や敷地内施設を利用し、地域の方々の協力を得ながら様々な体験・自主学習・交流活動を行う事業です。

放課後児童クラブや学童保育とは異なり、仕事がある御家庭の保育（預かり）事業ではなく、当該小学校に就学する児童を対象とした、子どもが地域で健やかに育まれる環境づくりを推進する居場所事業です。

2 開設日時

- (1) 開設期間：令和7年4月22日(火)から令和8年3月23日(月)まで
(年度ごとの申込が必要) ※1年生の給食開始日からの利用になります。
- (2) 開設日時：学校給食のある日 下校時刻から午後4時50分まで
- (3) 閉所日：学校給食のない日、その他学校行事等により給食があっても開設できない日

3 開設場所・連絡先

名称	所在	電話番号（FAX番号同一）
西小子ども教室	西小学校(打越901番地)	0561-64-5951
東小子ども教室	東小学校(前熊前山174番地)	0561-41-8212
北小子ども教室	北小学校(池田77番地)	0561-41-8541
南小子ども教室	南小学校(喜婦嶽702番地)	0561-63-2331
市が洞小子ども教室	市が洞小学校(市が洞一丁目1203番地)	別途コドモンで配信します。

※「株トライグループ」に運営を委託します。

4 利用料・支払方法

- (1) 子ども教室A（週1日利用）は年額2,000円、子ども教室B（月10日以下）は月額1,000円、子ども教室C（月11日以上）は月額4,000円です。子ども教室Cにおいて、4月、7月及び12月は月11日以上確保できないため、子ども教室Bの利用料としています。
- (2) 原則口座振替での納付となります。毎月5日（4月は21日）に指定口座から振替します。（振替日が土日等の場合、翌営業日）口座振替できない場合は、納付書による納付となります。コンビニまたは金融機関にて納付してください。納付後の返金は、原則行いません。

5 減免制度

下記の減免対象にあたる世帯は、利用料が免除になります。

減免対象	免除	申請方法
きょうだい割（同じ利用区分、同じコースに二人以上の児童が所属する世帯）	2人目以降半額免除	申請不要。対象者については自動的に免除します。
就学援助対象世帯	半額免除	「ながくてひろば利用料減免申請書」「就学援助認定通知書の写し」を子ども未来課へ提出してください。
市町村民税が非課税世帯（扶養義務者含む）		「ながくてひろば利用料減免申請書」を子ども未来課へ提出してください。
児童扶養手当の受給資格者世帯（全額支給停止除く）		「ながくてひろば利用料減免申請書」を子ども未来課へ提出してください。
生活保護世帯	全額免除	「ながくてひろば利用料減免申請書」を子ども未来課へ提出してください。

6 出席確認

- (1) コドモンアプリで出欠確認を行います。毎月13日までに翌月の出欠席を入力してください。
詳しくは、「子ども教室への参加の流れ」をご確認ください。
- (2) 子ども教室に参加する日は、必ず黄帽子に、「赤バッジ」をつけてください。支援員が誘導する目印になります。なお、バッジは年度末頃に各子ども教室で回収となりますので、記名等をしないでください。
- (3) 保護者の出欠登録内容、バッジ、お子様の動き等が一致しない場合には、保護者の出欠登録内容に従い対応します。なお、出席登録を期日までに入力できなかった場合は、その日の参加はできません。

7 準備いただくもの（小学校別）

西小学校	・上履き1足（子ども教室用にご用意ください。） ・工作用の持ち物等につきましては、必要に応じてアプリでご案内いたします。
東小学校	・上履き1足（子ども教室用にご用意ください。）
北小学校	・学習用具（小学校で使用しているもので結構です。）
南小学校	・はさみ、のり、おりがみなど遊びに必要なものがあれば、お子様と話し合ってお持ちください。

8 欠席の事前報告

- (1) 欠席の場合は、必ず前もって子ども教室に連絡してください。
(※児童が学校で早退した場合も必ず子ども教室まで連絡してください)。
- (2) 連絡はコドモンで受付します。コドモンでの受付可能時間は、**参加当日の午後1時まで**です。それ以降にやむを得ない事情により欠席する時は、必ず子ども教室へ、下校時間の30分前までに電話連絡してください。

9 保護者による送迎

- (1) 保護者が責任をもってお迎えしてください。
- (2) 子ども教室の開室時間内にお迎えしてください。午後4時50分がお迎え完了時刻です。その前に教室に入れるように余裕をもってお越しください。
- (3) 送迎時間を守れない(開設時間を過ぎてのお迎えが頻繁にある)、無断欠席が続くなど規則を守らない場合は、退会していただくことがあります。
- (4) お迎えの時には、PTAから配布されている保護者カードを着用してください。
- (5) 送迎の方が保護者以外の代理の方、中学生以上のきょうだいの場合は、必ず前もって代理の方の名前と連絡先を子ども教室に提出する緊急連絡先確認票に必ず記入してください。確認できない場合は、事故防止のためお子さんの受け渡しができません。
- (6) 車でお迎えされる際は、周りの方に迷惑にならないよう十分に注意し、車を離れるときはエンジンを切ってください。また、送迎は速やかに行ってください。
- (7) 体験活動を充実させるために、お迎えは午後4時以降でお願いします。

10 インフルエンザ等の感染症により学級閉鎖・出席停止となった場合の対応

学級閉鎖となった場合、または学校において早帰りの措置がとられた場合、同じ学級の児童にも潜伏期の可能性がありますので、感染蔓延化を防止するため子ども教室の利用はできません。なお、出席停止の場合、医師の指示に従ってください。

11 事故・体調不良の場合

- (1) 安全については十分に配慮いたしますが、万が一の事故や急病の場合には、スタッフが対応します。けがや病気の程度に応じて医療機関に連れて行くなど、適切な対応を行うとともに保護者へ連絡いたしますので、速やかにお迎えに来てください。また、児童が体調不良の状態に参加することはご遠慮ください。
- (2) 子ども教室内でのがけに備え、スポーツ安全保険に加入しています。

12 その他

- (1) 持ち物には、すべて見やすいところに氏名を記入していただき、お金、おもちゃ、お菓子などは持たせないでください。
- (2) 放課後子ども教室運営委員会や説明会の資料、チラシ等に使用するため、お子様の活動の様子を撮影することがあります。また、体験活動の講師として参加しているボランティア団体の会報等に使用する場合がありますのでご了承ください。
- (3) 利用料を滞納される場合は、退会していただくことがあります。

13 各種届出

下記に該当される場合は、必ず届出が必要となります。必要書類をそろえて、市役所子ども未来課(郵送可)へ提出期限までに提出してください。なお、各書類については、市役所子ども未来課にも用意があります。市HPからもダウンロード可能です。



<https://www.city.nagakute.lg.jp/soshiki/kodomobu/kodomomiraika/1/4/986.html>

市HP「ながくてひろば・学童保育所(放課後児童育成健全事業)」

内容	提出書類	提出期限	注意事項
辞退・退会	ながくてひろば利用辞退・退会届	退会する月の前々月の末日 (例) 8月から退会したい→6月末日まで	・提出期限を過ぎた場合は1日も利用されていない場合でも、その月の利用料がかかります。 ・口座振替がされた場合は、振替口座に還付します。手続きには約1か月かかります。
休会	ながくてひろば利用休会届	休会する月の前々月の末日 (例) 8月中休みしたい→6月末日まで	・休会は1年度内で2か月まで可能です。 (例：一時的に児童クラブの利用が必要でなくなった場合、保護者の転職活動など)
利用コースを変更する	ながくてひろば入会変更届	変更する月の前々月の末日 (例) 8月から更したい→6月末日まで	・4月・5月は休会など変更できません。 ・利用区分の変更は、児童一人に対して年度内で2回まで可能です。利用コースを辞退し、新たにながくてひろばに入会した場合も変更できません。

○その他

- ・「警報発令、南海トラフ地震に関連する情報発令時の措置等」は市HPに以下のとおり掲載しています。
- ・お子様の個別のご相談及びご質問については入会する子ども教室までご連絡ください。
- ・入会、申請、利用料等に関するお問合せについては、市HPのお問合せフォーム又は市役所子ども未来課までご連絡ください。
- ・コドモンアプリ・保育・運営に関するお問合せについては、(株)トライグループまでご連絡ください。

(手続き・利用料に関する問合せ先：長久手市子ども部子ども未来課児童係 Tel0561-56-0616)
(コドモン・運営に関する問合せ先：(株)トライグループ Tel0565-32-0202)

放課後子ども教室休室基準

令和7年1月15日

1 判断による休所

非常災害、その他急迫の事情のある場合

(1) 長久手市に暴風警報・暴風雪警報・特別警報が発令された場合

警報発令時及び解除時の対応	
暴風警報、暴風雪警報、大雨特別警報、暴風特別警報、暴風雪特別警報が午前6時現在発令されている場合	学校が休校することに伴い、休室とする。
開所中の発令	事業を中止。速やかに保護者に引き渡す。

(2) 地震

震度5強以上の地震が発生した場合	地震発生当日は休室
開所中の発生	事業を中止し、児童の安全が確認されるまで施設内で待機のうえ、保護者へ引き渡す。

(3) 南海トラフ地震臨時情報

南海トラフ地震臨時情報（巨大地震注意）	休室の場合は、災害対策本部の判断による。
南海トラフ地震臨時情報（巨大地震警戒）	休室の場合は、災害対策本部の判断による。

(4) 熱中症特別警戒情報

実施日の前日午後2時に、愛知県下に熱中症特別警戒情報が発表された場合、学校が休校することに伴い翌日は中止。

2 その他

火災、災害、事故等で児童等の生命・身体に危険があると認められる場合は休室する。

【放課後子ども教室への参加の流れ】

子ども教室に参加するときは、必ず事前に申込みをお願いします!!

- ①翌月のスケジュールを前月の6日に出欠確認用アプリ(コドモン)により保護者の方に配信します。※アプリの登録方法は、別添資料をご覧ください。
- ②保護者と児童でプログラム内容を確認し、理解した上で出欠を決めてください。

参加曜日の固定はしませんが、申請時の希望曜日を判断基準として参加決定をしていますので、基本的には申請時の希望曜日に参加していただけますようお願いします。
- ③出欠の予定は申請期限(毎月13日)までに、アプリのイベントをクリックしてイベントカレンダーを開き、出席か欠席かを登録してください。
- ④お手元の出欠確認用アプリでいつでも出欠のご確認をいただけます。

◇午後1時以降で以下のようなときには、お子様の下校時刻の30分前までに子ども教室へご連絡をお願いします。

- 事前に参加申込みをしていたが、当日になって参加を取消したい!
- 事前に参加申込みをしていたが、学校を欠席(早退)した。
(小学校を欠席(早退)しても、学校から子ども教室への連絡はありません。)

必ず、子ども教室に連絡してください。

なお、欠席から出席に変更することはできません。

参加するお子様を、学年の下校時刻に合わせて支援員が下校分団場所(子ども教室用の分団)に迎えに行きます。

参加するお子様は、支援員と一緒に子ども教室に入り、学習、体験活動、自由遊びをしながら過ごします。

迎えに来た保護者と一緒に帰ります。

【お願い】

- 参加する日は、黄帽子に「赤いバッジ」を付けてください。
- 参加する日は、分団の班長に、「今日は放課後子ども教室に参加するので、分団下校はしない」と伝えてください。