

マイナンバー届出書

(あて先) 長久手市長

令和 年 月 日

フリガナ
申請者氏名:

住所:

電話:

次のとおり、支給認定等に係る申請のため、以下のとおり個人番号（マイナンバー）を届出します。

申請児童の属する世帯員※申請児童を含む	フリガナ 氏名	生年月日	続柄	令和5年1月1日時点で住民票のあった市区町村名 (例:長久手市)	マイナンバー																
		昭和 平成 令和	年 月 日	父 母																	
		昭和 平成 令和	年 月 日	父																	
		昭和 平成 令和	年 月 日	母																	
		昭和 平成 令和	年 月 日																		
		昭和 平成 令和	年 月 日																		
		昭和 平成 令和	年 月 日																		
		昭和 平成 令和	年 月 日																		
		昭和 平成 令和	年 月 日																		

【記入上の注意】
・申請児童を含む、申請児童と生計をともにする者全員を記入してください。

【住所変更について】
・世帯員の住所が変更になった場合はマイナンバー届出書の変更が必要になります。

- 平成28年1月からマイナンバー制度が開始され、保育園入園手続きにマイナンバーが必要となりました。マイナンバーの利用は、番号法および市条例で定められた社会保障、税、災害対策分野の行政手続きに限られ、それ以外でのマイナンバーの収集・保管等は禁止されています。なお、平成30年7月から保育所利用料算定のため、活用が開始されました。
- 世帯全員の番号（マイナンバー）確認と申請者の本人確認が必要です。以下の太枠内の書類を添付してください。

【世帯全員の番号（マイナンバー）確認書類】 ① 通知カード、住民票の写し（マイナンバーが記載されたもの）、個人番号カード のいずれか1点
【申請者の本人確認書類】 ① 顔写真付きの証明書類1点（個人番号カード、運転免許証、パスポートなど） ② ①の書類がない場合は、証明書類2点（健康保険被保険者証、年金手帳、児童扶養手当証書など）

※市役所記入欄

世帯全員の番号（マイナンバー）確認
次のうち1点 <input type="checkbox"/> 通知カード <input type="checkbox"/> 住民票の写し(マイナンバーが記載されたもの) <input type="checkbox"/> 個人番号カード

申請者の本人確認	
次のうち1点 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> その他 ()	左記の書類がない場合、次のうち2点 <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当証書 <input type="checkbox"/> その他 ()