

就労日数実績証明書

就労者氏名	
-------	--

令和	年度					
就労月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
就労日数	日	日	日	日	日	日
就労月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月
就労日数	日	日	日	日	日	日

上記のとおり、証明します。

令和 年 月 日

証明者

事業所所在地

事業所名

代表者名



電話番号

【保護者記入欄】

児童氏名			
生年月日			

記入例

会社依頼用

就労日数実績証明書

就労者氏名	長久手 太郎
-------	--------

令和 ○ 年度	・ 申請年度をご記入ください。					
就労月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
就労日数	20 日	21 日	21 日	21 日	23 日	18 日
就労月	10 月	・ 有給休暇を含む、就労日数の実績を記入してください。 ・ 訂正がある場合は、修正液などは使用せず、二重線を引き、訂正印を押印してください。				3 月
就労日数	22 日					21 日

上記のとおり、証明します。

令和○年○月○日

最終就労月の月末以降の日
ちで証明してください。

証明者

事業所所在地 ○○市○○○

事業所名 (株)○○○

代表者名 ○○○○

電話番号 ○○○○ - ○○ - ○○○○

勤務先の印を押してください。



【保護者記入欄】

児童氏名	長久手 二郎		
生年月日	令和○年○月○日	「就労日数実績証明書」はきょうだいで兼用できます。 対象児童が複数いる場合は、記入してください。	