

## 主要事業

### 1 体育施設等管理事業

#### (1) 指定管理者モニタリング等の実施

毎月行う、指定管理者との定例会において、業務報告書の内容や現場を確認し、四半期ごとにモニタリング評価を実施しています。また、双方で年次事業報告書を作成し、指定管理者のサービスの向上につなげています。

第3四半期モニタリングを実施しました。結果は、別紙のとおりです。

### 2 スポーツの杜再整備事業

スポーツの杜再整備基本計画の策定、都市計画決定に必要な図書の作成、現地測量及び用地購入に向けた境界確定測量及び概算工事費の算出を行います。

現在は、基本計画の策定に向けた資料のまとめと境界確定測量については、地権者との立会を終了しています。

### 3 杣ヶ池体育館大規模改修工事

来年の7月頃から年度末を目標に、杣ヶ池体育館の改修工事を行います。

修繕箇所は、体育館アリーナの空調設備設置及び屋根の改修、柔剣道場及びトレーニングジムの空調設備設置、シャワールーム及びトイレの改修などになります。

現在は、工事前の準備として、事業認可書類を愛知県に提出して申請内容の照査中及び委託している大規模改修工事の実施設計のまとめを行っています。

## 令和7年度 スポーツ係 事業報告

### 1 スポーツ推進委員

#### (1) 定例会

日 時 毎月第1土曜日 19時から  
場 所 杵ヶ池体育館ミーティングルーム  
内 容 各部事業進捗報告、校区運動会・愛知駅伝・研修会等報告

#### (2) 各部会定例会

部 会 総務部・企画部・研修部・ニューススポーツ部の4部会  
・総務部会

日 時 定例会前週土曜日 10時から  
場 所 杵ヶ池体育館ミーティングルーム  
内 容 定例会について

・企画部・研修部・ニューススポーツ部

日 時 定例会当日 18時30分から  
場 所 定例会と同じ

内 容 (企画部) ウォーキングイベントの実施に関する打合せ  
(研修部) ながくて新春ふれあいジョギングフェスティバル、スポーツ推進委員・校区体育委員交流会の実施に関する打合せ  
(ニューススポーツ部) ニューススポーツ体験会「ボッチャとラダーゲッターを体験しよう!」、ニューススポーツフェスティバルの実施に関する打合せ

#### (3) 研修会等(予定)

開催日	内容・参加対象	会 場
令和7年7月 27日(日)	・豊明日進長久手東郷スポーツ推進委員第1回連絡協議会研修会 研修内容:「高齢者スポーツの注意点 ~ケガを予防して安全にスポーツを楽しむためには~」 スポーツ推進委員4人参加	日進市図書館1階視聴覚ホール
令和7年9月6 日(土)	・愛知県スポーツ推進委員研修会 研修内容:「スポーツ・レクリエーションを「たのしい」から「たのしみ」へ」 スポーツ推進委員5人参加	東海市芸術劇場4階大ホール
令和8年2月 13日(金)、2 月14日(土)	・東海四県スポーツ推進委員研究大会 大会内容 (1) アトラクション「湯ヶ峰太鼓」 岐阜県立下呂特別支援学校 (2) 講演「MEKIMEKI体操 ~カラダうごかせ!ニッポン!~」 講師 日本郵政株式会社 スポーツ&コミュニケーション部 (3) 研究協議 分科会ごとに発表市町による研究テーマ発表を受講 スポーツ推進委員6人参加	下呂交流会館

令和8年2月 28日（土）	・豊明日進長久手東郷スポーツ推進委員第2回連絡 協議会交流会 スポーツ推進委員3人参加	日進市スポーツセンター
------------------	---	-------------

## 2 地域社会体育事業

### (1) ニュースポーツ体験会（ボッチャとラダーゲッターを体験しよう！）

目 的 市民がニュースポーツを体験し、健康、体力づくりを促進する。

開催日（予定）	時 間	会 場
令和7年6月21日（土）	19時～21時	南小学校体育館
令和7年7月26日（土）	19時～21時	市が洞小学校体育館
令和7年10月18日（土）	19時～21時	長久手小学校体育館
令和7年11月22日（土）	19時～21時	北小学校体育館
令和7年12月20日（土）	19時～21時	東小学校体育館
令和8年1月17日（土）	19時～21時	西小学校体育館

種 目 ボッチャとラダーゲッター

対 象 どなたでも

主 催 長久手市スポーツ推進委員（長久手市教育委員会）

協 力 長久手市レクリエーション協会

### (2) 第18回愛知万博メモリアル 愛知県市町村対抗駅伝競走大会（愛知駅伝）代表選手 選考記録会

目 的 愛知駅伝の長久手市代表チームの選手選考を行う。

開催日 令和7年9月7日（日）

会 場 愛知医科大学 寅山グラウンド

参加者 37人

主 催 長久手市教育委員会

### (3) ニュースポーツフェスティバル

目 的 市民が様々なニュースポーツの体験を通して気軽にスポーツを楽しんでもら  
うきっかけとし、市民の健康、体力づくりを促進することを目的とする。

開催日 令和7年11月15日（土）

会 場 杵ヶ池体育館及び杵ヶ池公園

種 目 スポーツ鬼ごっこ、カローリング、ラダーゲッター、モルック、ボッチャ、  
グラウンドゴルフ、ポールウォーキング、体成分測定

参加者 78人

対 象 どなたでも

主 催 長久手市スポーツ推進委員（長久手市教育委員会）

### (4) 第18回愛知万博メモリアル 愛知県市町村対抗駅伝競走大会（愛知駅伝）

目 的 愛知県内各市町村の交流、県民スポーツの振興を目的として愛知駅伝実行委  
員会が開催する。

開催日 令和7年12月6日（土）

会 場 愛・地球博記念公園

対 象 市代表選手18人、監督1人、コーチ1人

主 催 愛知駅伝実行委員会

県内全54市町村が参加、長久手市の順位は38市の中で、令和5年は19位、令和6年は27位、今年は23位であった。

(5) 新春ふれあいジョギングフェスティバル

目 的 地域住民の交流、スポーツ振興に寄与することを目的として開催する。

開催日 令和8年1月25日（日）

会 場 愛・地球博記念公園

対 象 どなたでも

主 催 長久手市スポーツ推進委員（長久手市教育委員会）

参加者 784人

(6) ウォーキングフェスティバル

目 的 気軽に運動を楽しみ、継続して運動を行えるきっかけとし、市民の健康・体力づくりのため手軽に取り組むことができるウォーキング運動を促進する。

開催日 3月14日（土）

会 場 福祉の家からイケアまでの香流川周遊路

対 象 どなたでも

主 催 長久手市スポーツ推進委員（長久手市教育委員会）

### 3 地域スポーツ振興事業

(1) 校区運動会、ロゲイニング（市が洞）

目 的 運動やレクリエーションを通じ親睦とスポーツへの関心を高め、地域スポーツ振興を図る。

開催日

校 区	開催日	校 区	開催日
北小学校区	10月5日（日）	市が洞小学校区	2月8日（日）
西小学校区	10月26日（日）	南小学校区	10月19日（日）
東小学校区	11月2日（日）	長小学校区	—

(2) 小学校の土曜日夜間開放事業

目 的 「地域住民の体力づくり」、「健康の保持増進」を目的として、各校区の校区体育委員が中心となり、市民に運動する機会を提供する。開催日は、土曜日の午後7時から午後9時まで、各小学校の体育館を開放して、ビーチボールバレー、ショートテニス等を行っている。

対象者 市内在住・在勤者

会場・日時 各小学校の体育館・日時は下表のとおり

校 区	開催日(原則)	開催時間	主な種目	R6 年度		R7 年度	
				開催回数	参加人数	開催回数	参加人数
長久手小学校区	毎月第2・3土曜	19時～21時	ファミリーバドミントン	14	181	8	155
西小学校区	毎月第3土曜	19時～21時	スポーツ鬼ごっこ	6	31	6	183

		時					
東 小 学 校 区	毎週土曜	19 時～21 時	ビーチボールバレー	22	102	22	144
北 小 学 校 区	毎月第 2・4 土曜	19 時～21 時	ショートテニス、バドミントン	13	280	9	212
南 小 学 校 区	毎月第 3 土曜	19 時～21 時	ファミリーバドミントン	6	139	6	106
市が洞小学校区	毎月第 4 土曜	19 時～21 時	ビーチボールバレー	5	162	6	153

※R6 年度及び R7 年度についてそれぞれ 10 月末現在の数値を記載

#### 4 社会体育団体補助事業

団体名	金 額	備 考
長久手市スポーツ協会（22 団体）	2,400,000 円	長久手市スポーツ協会の事業運営
長久手市レクリエーション協会（6 団体）	150,000 円	長久手市レクリエーション協会の事業運営

11 月末現在

#### 5 学校体育施設スポーツ開放事業

長久手市立小学校及び中学校の施設を学校教育に支障のない範囲内で開放し、市民がスポーツ等を行う場を提供しています。

##### (1) 開放施設と開放日

学 校 名	施 設	開 放 日	開放時間	料 金
小 学 校	体育館・運動場	日曜日・祝日	9：00～11：30 12：00～14：30 14：30～17：00	体育館は各単位 1,070 円 運動場は無料
中 学 校	体 育 館	水・金・土曜日	18：30～21：00	半面 1,070 円 全面 2,140 円

##### (2) 利用率

(単位：％)

R7 年度	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
小学校体育館	84.3	63.2	83.3	66.7	76.5	78.9	85.1	82.9	96.2	84.5	85.0	
中学校体育館	100	95.0	100	95.8	94.3	98.2	98.1	100	98.4	100	96.3	

(単位：％)

R6 年度	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
小学校運動場	81.6	78.0	77.0	86.1	62.2	82.4	98.3	89.7	86.4	87.8	92.0	84.8
小学校体育館	82.3	64.0	82.6	66.7	62.2	71.5	80.0	77.0	86.6	76.4	75.5	96.5
中学校体育館	94.3	91.7	94.7	97.4	92.9	97.2	100	77.0	96.4	100	94.2	98.4

## 6 スポーツ活動全国大会等出場奨励金交付事業

- (1) 対象者
- ・市内在住の個人
  - ・市内に本拠地を有する団体
  - ・市外に本拠地を有する団体に所属している市内在住者
  - ・市外在学で、市内の小学校又は中学校を卒業した者（その家族が現に市内に在住している者に限る。）
  - ・その他市長が認めた者

### (2) 奨励金の額

区 分	対 象	交 付 額
全国大会等	個 人	5,000 円
	団 体	5,000 円×人数分（上限 50,000 円）
国際大会等	個 人	10,000 円
	団 体	10,000 円×人数分（上限 100,000 円）

### (3) 申請実績及び支出金額

令和 7 年 4 月～令和 8 年 2 月の間の実績

個人(全国) 32 人	個人(国際) 4 人	計 45 人
団体(全国) 2 団体 (9 人)	団体(国際) 0 団体 (0 人)	計 2 団体 (9 人)
個人(全国) 5,000 円×32 人=160,000 円	個人(国際) 10,000 円×4 人=40,000 円	計 200,000 円
団体(全国) 5,000 円×9 人=45,000 円	団体(国際) 10,000 円×0 人=0 円	計 45,000 円
		合計 245,000 円

## 7 体育施設等管理事業

令和 5 年 4 月 1 日から指定管理者制度を導入し、現在、3 年目になります。

令和 7 年第 3 四半期分のモニタリングを実施しました。

モニタリングチェックシートは、別紙のとおりです。

## 令和7年度 第3四半期分 モニタリングチェックシート(体育施設等)

【令和8年1月31日作成】

事業所名: 長久手市役所  
(評価者) 役職・氏名: 課長 児玉 剛

評価項目		確認方法	点数 (1点～5点)	特記事項
業務の 履行 状況	1 法令等遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	2 現金の管理	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	3 法定点検	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	4 職員の配置	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	5 職員研修	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	6 個人情報保護	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	7 緊急対応	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input checked="" type="checkbox"/> 現地	4	漏水などの報告と対応について適宜報告があった
サー ビス の 質	8 清掃業務	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	館内は清潔に保たれている
	9 ニーズの把握	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input checked="" type="checkbox"/> 現地	4	利用者の意見を積極的に取り入れている
	10 クレーム処理	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input checked="" type="checkbox"/> 現地	4	苦情に対して迅速に対応している
	11 受託事業	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	12 自主事業	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input checked="" type="checkbox"/> 現地	4	新たな教室の取り組みなど積極的に提案がある
	13 改善是正	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
効 率 性	14 施設管理	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input checked="" type="checkbox"/> 現地	3	
	15 業務の委託	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	16 業務の記録	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	17 施設利用の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input checked="" type="checkbox"/> 現地	4	スポーツ教室は満員が多く見られる
	18 利用促進業務	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input checked="" type="checkbox"/> 現地	4	Instagramを活用し、効果的にPRができている
	19 利用者支援業務	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input checked="" type="checkbox"/> 現地	4	施設の利用状況を見える化しており、利用者への配慮を心がけている
	20 収支の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
総合評価(合計)			68	
コ メ ン ト	発注者からの問い合わせに迅速に対応している。			

※点数欄は、3点を標準点として5点満点で記入すること。合計100点満点。

## 令和7年度 第3四半期分 モニタリングチェックシート(体育施設等)

事業所名: 杵ヶ池体育館

【令和8年1月31日作成】

(評価者) 役職・氏名: 総括責任者: 小栗 健

評価項目		確認方法	点数 (1点～5点)	特記事項
業務の 履行状況	1 法令等遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	法令違反の未然防止に向けた確認体制が強化され、コンプライアンス意識の向上が認められる。
	2 現金の管理	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	現金管理手順の遵守と確認体制が徹底され、適正かつ安定した金銭管理が行われている。
	3 法定点検	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	4 職員の配置	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	屋外管理では、除草作業や落葉収集のみでなく、簡易修繕や凍結対策を実施
	5 職員研修	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	スポーツ指導の研修会やSDGsに関する研修会に参加し知識、対応力が向上し、安定した施設運営体制が確立されている。
	6 個人情報保護	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	7 緊急対応	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	設備異常が発生時には、早急に行政へ報告し原因究明し自社にて対応した。
サービ スの質	8 清掃業務	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input checked="" type="checkbox"/> 現地	4	清掃業務が計画的かつ確実に実施され、施設的美観と快適な利用環境が維持されている。
	9 ニーズの把握	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	利用者や近隣住民の意見を受取り、運営改善へ適切に反映する体制が整っている。
	10 クレーム処理	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	11 受託事業	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	12 自主事業	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	施設の有効活用に向け、改修工事を提案
	13 改善是正	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	指摘事項への改善・是正が速やかに行われ、運営体制の向上が継続している。
効率性	14 施設管理	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
	15 業務の委託	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	関係各所と調整し、利用者が円滑に施設が使用できるよう努めている。
	16 業務の記録	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	紙面だけでなく、データとの並行して適切に管理している。
	17 施設利用の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	会議室や柔剣道場に新たに団体利用で定期的に使用があり、利用率が若干伸び始めてきている
	18 利用促進業務	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	施設特性を踏まえた施設管理により、安定した利用実績の確保が図られている。
	19 利用者支援業務	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	4	利用者への案内と適切な支援により、安心して利用できる環境が整っている。
	20 収支の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 書類・ <input type="checkbox"/> 現地	3	
総合評価(合計)			73	
コ メ ン ト	<p>【総評】</p> <p>第3期においては、関係法令や協定書、業務仕様書に基づいた適正な施設管理運営が行われ、全体として安定した運営状況が確認された。現金管理や清掃業務、安全管理といった基礎的業務は計画的かつ確実に実施され、施設の安全性および快適な利用環境が適切に維持されている。また、利用者対応や支援業務についても、適宜案内を作成し、利用者は統一対応ができるよう改善した。加えて、職員研修を通じた知識・対応力の向上や、利用者ニーズの把握を踏まえた運営改善が継続的に行われており、業務の質の向上につながっている。施設利用促進においても、施設特性を踏まえた取組により安定した利用実績が確保されている。</p>			

※点数欄は、3点を標準点として5点満点で記入すること。合計100点満点。