

令和6年度 第2四半期分 モニタリングチェックシート(体育施設等)

事業所名: 杵ヶ池体育館

【令和6年10月19日作成】

(評価者)

役職・氏名: 総括責任者: 臼井水華子

評価項目		確認方法	点数 (1点～5点)	特記事項
業務の 履行状況	1 法令等遵守	☒ 書類・ ☐ 現地	3	法令、条例、業務仕様書等に基づき、適正な施設管理を実施した
	2 現金の管理	☒ 書類・ ☐ 現地	3	
	3 法定点検	☒ 書類・ ☐ 現地	3	
	4 職員の配置	☒ 書類・ ☐ 現地	3	窓口、屋外清掃共に適正に対応している
	5 職員研修	☒ 書類・ ☐ 現地	4	・地震、火災発生を想定した避難訓練及びAED講習の実施 ・トレーニングジムのメンテナンス及び使用方法の研修
	6 個人情報保護	☒ 書類・ ☐ 現地	3	
	7 緊急対応	☒ 書類・ ☐ 現地	4	大雨や台風による体育館内の雨漏りの対応を適宜実施した
サービ スの質	8 清掃業務	☒ 書類・ ☒ 現地	4	屋外管理の人員を増やし、水景施設の景観維持や公園内の環境整備に尽力した
	9 ニーズの把握	☒ 書類・ ☐ 現地	4	各世代向けのスポーツ教室の開催をした
	10 クレーム処理	☒ 書類・ ☐ 現地	4	ご意見を承った際には迅速に対応した
	11 受託事業	☒ 書類・ ☐ 現地	3	
	12 自主事業	☒ 書類・ ☐ 現地	4	・小学生硬式テニスの夏季短期教室を実施した ・空き状況の分析結果を行い効率よく自主事業に取り組んだ
	13 改善是正	☒ 書類・ ☐ 現地	4	・テニスコートのベンチを増設した ・巡回を強化し、ハチの駆除及び掲示をして注意喚起を行った
効率性	14 施設管理	☒ 書類・ ☐ 現地	4	備品点検、消耗品点検を随時行い、計画性のある修繕や維持管理を実施した
	15 業務の委託	☒ 書類・ ☐ 現地	4	・運動能力測定会を実施し適正に報告した ・学校開放関連の対応も迅速に対応した
	16 業務の記録	☒ 書類・ ☐ 現地	3	
	17 施設利用の状況	☒ 書類・ ☐ 現地	4	熱中症警戒アラートの懸念があったが概ね上昇傾向である
	18 利用促進業務	☒ 書類・ ☐ 現地	3	・季節感のある館内装飾 ・クーリングシェルターの場所としてロビーの冷房完備
	19 利用者支援業務	☒ 書類・ ☐ 現地	3	
	20 収支の状況	☒ 書類・ ☐ 現地	3	
総合評価(合計)			70	
コメント		・お客様からのご要望にお応えし、夏休みに小学生の硬式テニス短期教室を実施した。アンケート調査を行い、来年度の定例教室も検討していきたい。 ・安心してご利用いただけるようスポーツ施設管理士や赤十字救命救急講習の資格を取得した。今後、体育管理業務における備品管理や環境整備、危機管理スキルをさらに強化していく。 ・中学生の職場体験の受け入れをし、「あいち夢はぐくみ受入れサポーター」の認定書を受領した。今後も地域の皆様との関係性を構築していきたい。 ・初めてジムの登録いただく方にマシン説明を行い、予め利用案内を伝えていることから大きなトラブル等は発生していないと考察する。 ・防火、防災の意識向上の為、実際の地震や火災を想定し、避難訓練を実施し方が一に備えている。 ・台風接近に伴い、倒木の注意喚起及び暴風対策等を実施し、当日や翌日にも巡回をして安全確認を徹底して行った。 ・SDGsの取り組みの一環とし、ぬいぐるみをアジアの子供たちへ寄付したり、ハブラシ回収をプラスチック製品へのリサイクルを実施し、SDGsへの意識を高めた。 ・七夕の季節には、自然の竹を準備し、お願い事を書いていただくブースを設けた。参加型の館内装飾であった為子どもたちに喜んでもらえた。 ・お客様からのご意見には真摯に対応を行い、適宜担当課へ報告し、情報共有に努めた。		

※点数欄は、3点を標準点として5点満点で記入すること。合計100点満点。