## 令和6年度 第2四半期分 モニタリングチェックシート(体育施設等)

【令和6年10月11日作成】

事業所名: 長久手市役所

(評価者) 役職・氏名: 生涯学習課・粕谷庸介

評価項目		確認方法	点数 (1点~5点)	特記事項
業務の履行状況	1 法令等遵守	☑ 書類・□ 現地	3	
	2 現金の管理	☑ 書類・□ 現地	3	
	3 法定点検	☑ 書類・□ 現地	3	
	4 職員の配置	☑ 書類・□ 現地	3	
	5 職員研修	☑ 書類・□ 現地	3	
	6 個人情報保護	☑ 書類・□ 現地	3	
	7 緊急対応	☑ 書類・☑ 現地	4	熱中症特別警戒及び警戒アラートの発令に備えた対応等を迅速に行っていた。
サービスの質	8 清掃業務	☑ 書類・□ 現地	3	
	9 ニーズの把握	☑ 書類・☑ 現地	4	利用者満足度調査を行い、ニーズの把握に努めていた。
	10 クレーム処理	☑ 書類 • ☑ 現地	4	ご意見について、迅速に対応していた。
	11 受託事業	☑ 書類・□ 現地	3	
	12 自主事業	☑ 書類・☑ 現地	4	スポーツ教室はいつも満員である。
	13 改善是正	☑ 書類・☑ 現地	4	適宜修繕を行っている。
効率性	14 施設管理	☑ 書類・☑ 現地	4	芝刈りや除草等、問題なく行われていた。
	15 業務の委託	☑ 書類・☑ 現地	4	運動能力測定業務について、事前の周知及び当日の 運営等が適切に行われていた。
	16 業務の記録	☑ 書類・□ 現地	3	実施した業務内容について、適切に記録されていた。
	17 施設利用の状況	☑ 書類・□ 現地	3	
	18 利用促進業務	☑ 書類 • ☑ 現地	4	インスタグラム等により、PRがうまくできている。
	19 利用者支援業務	☑ 書類・☑ 現地	4	トレーニングジムでの冷たいおしぼりの設置や熱中症ア ラート看板の設置等、熱中症対策に迅速に努めていた。
	20 収支の状況	☑ 書類・□ 現地	3	
総合評価(合計)			69	

コメン

<sup>・</sup>熱中症への対策について熱心に取り組んでいる姿勢が見受けられた。

<sup>・</sup>子ども向けのイベントも多数企画しており、幅広い年齢層を取り込み、体育館の活性化に努めていると感じた。