

令和 8 年度 自主防災講習会申込書

令和 年 月 日

長久手市くらし文化部 安心安全課 あて

申込者 団体名

代表者

所在地

電 話

下記のとおり自主防災講習会を開催しますので、職員及び防災関係者の派遣をお願いします。

講習会名称									
開催日時		令和 年 月 日 (曜日) 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分							
開催場所	施設名等								
	所在地								
参加対象者		参加予定人数		大人	小人	合計			
				人	人	人			
訓練項目 【希望の項目に○】		1 防災DVDの上映 (30分) 2 講話 (30分~1時間) 【地震知識 or 避難の考え方 or 東日本救助活動体験談 or 家具転倒防止 or 災害時のトイレ特化対策】 3 避難所運営ゲーム (HUG:ハグ) (1時間~1時間半) 4 災害図上訓練 (DIG:ディグ) (1時間~1時間半) 5 長久手市版クロスロード (1時間~1時間半) 6 いえまですぐろく (1時間~1時間半) 7 ハザードマップウォーキング (1時間~2時間) 8 地域安否確認訓練 (1時間~2時間) 9 備蓄食料品の試食体験 (1時間~1時間半) 10 地域防災倉庫内の資機材を利用した取り扱い訓練 (1時間~1時間半) 11 その他 ()							
連絡責任者	氏名	携帯・TEL () FAX ()							
注意事項		1 複数の訓練項目を組合せ、1時間30分~2時間となるよう申し込んでください。 2 講習会の予約は3か月前から受け付けます。 3 開催日の2か月前までに、安心安全課と日程等を調整してください。 4 この申込書は、開催日の1か月前までに安心安全課に提出してください。 5 申込書の内容は、講習会実施に必要な範囲で講師にお伝えすることがあります。							
提出先		長久手市 安心安全課 防災消防係 電話 0561-56-0611 FAX0561-63-6585 メール anshin@nagakute.aichi.jp							
決裁	課長	課長補佐	係長	係				上記のとおり申込がありましたので職員を派遣してよろしいか (伺い) (公用車 No.)	

自主防災講習会の申込にあたっての注意事項

<開催日時の調整>

- ・ 自主防災講習会の予約は3か月前から可能です。
(例：8月12日の開催希望であれば、5月12日から予約できます。)
- ・ 講習会の内容により講師との日程調整が必要なため、御希望にそえない場合もあります。

<開催場所>

- ・ 屋外で開催する訓練の場合、雨天時の対応についても御検討ください。
- ・ 集会所や公民館、学校で開催する場合、申込者で施設の使用申請をしてください。また、施設使用料も申込者で負担をお願いします。
- ・ 公園で開催する場合、安心安全課から公園管理者に「行為許可申請書」を提出するため、申込者から公園の使用許可等の申請をしていただく必要はありません。
- ・ 当日の駐車場の確保について御協力ください。 (安心安全課用・ボランティア等の協力団体用)

<用意が必要な物>

- ・ 講話等で必要となる PC や DVD プレーヤー、プロジェクター、スクリーンなどは市が準備します。

<その他>

- ・ 体験型の訓練の場合、動きやすい服装で参加いただくようお願いします。